

Servicedocument

Kwalificatiedossier Dierverzorging

Crebonr. 23298



Titel	:	Service document Kwalificatiedossier Dierverzorging Crebonr. 23298
Auteur(s)	:	Werkgroepen Dierverzorging, BDM Advies
MBO Raad	:	Houttuinlaan 6 Postbus 2051 3440 DB Woerden T: 0348 75 35 00 E: info@mboraad.nl I: www.mboraad.nl
Datum	:	September 2022
Versienummer	:	0.1



Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
2	Basisdeel kwalificatiedossier Dierverzorging	5
2.1	Kerntaak B1-K1: Zorgdragen voor dieren	5
3	Profieldeel Medewerker dierverzorging (crebonummer 25732)	21
3.1	Kerntaak P1-K1 Ondersteunen dienstverlening/verkoop	21
4	Profieldeel Zelfstandig medewerker dierverzorging (crebonummer 25734)	22
4.1	Kerntaak P2-K1 Verzorgen dienstverlening/verkoop	22
4.2	Kerntaak P2-K2 Begeleiden en voortgang bewaken	25
5	Profieldeel Bedrijfsleider Dierverzorging (crebonummer 25730)	26
5.1	Kerntaak P3-K1 Verzorgen dienstverlening/verkoop	26
5.2	Kerntaak P3-K2 Leiden bedrijf/afdeling/project	29
5.3	Kerntaak P3-K3 Beheerstaken uitvoeren	31
6	Profieldeel Proefdierverzorging (crebonummer 25733)	33
6.1	Kerntaak P4-K1 Begeleiden voortplanting dieren	33
6.2	Kerntaak P4-K2 Uitvoeren proefdierwerkzaamheden	35
7	Profieldeel Dierenartsassistent paraveterinair (crebonummer 25731)	37
7.1	Kerntaak P5-K1 Uitvoeren algemene praktijkwerkzaamheden	37
7.2	Kerntaak P5-K2 Verrichten paraveterinaire handelingen	42



1 Inleiding

Uitgangspunten servicedocument

- Bevat concrete en bruikbare uitwerking van de kenniselementen op kerntaakniveau. Waar mogelijk wordt ook de koppeling met de werkprocessen aangegeven.
- De kennis wordt op kerntaakniveau ingedeeld in thema's. Alleen kennis vanuit vakkennis en vaardigheden is opgenomen in de tabellen.
- In een matrix wordt aangegeven bij welke werkprocessen deze kennis wordt toegepast. Een thema op kerntaakniveau kan ook werkproces overstijgend zijn, zoals Anatomie, fysiologie.
- Leerresultaten worden beschreven op het niveau van een beginnend beroepsbeoefenaar.
- Bij leerresultaten is er zo min mogelijk overlap tussen de leerresultaten van het basis- en profieldeel.
- De leerresultaten worden verder uitgewerkt in onderwerpen.
- Bij het beschrijven van de leerresultaten wordt de taxonomie van Bloom gebruikt.
- Leerresultaten en onderwerpen worden beschreven op een vergelijkbaar aggregatieniveau en zijn niet te specifiek.
- Het servicedocument kan ingezet worden voor het maken van kennistoetsen/-examens op werkproces en kerntaakniveau.
- Het servicedocument is toepasbaar bij reguliere opleidingstrajecten en bij maatwerktrajecten.
- Aanvullende kennis die nodig is voor het behalen van de bij kerntaak B1-K1 genoemde certificaten is niet opgenomen in dit servicedocument. Examenleveranciers leveren hiervoor de benodigde informatie/toetsmatrijzen aan.

In dit document staat de uitwerking van de kenniselementen van:

- Basisdeel
 - B1-K1: Zorgdragen voor dieren
- Profieldeel 1 Medewerker dierverzorging
 - Kerntaak P1-K1: Ondersteunen dienstverlening/verkoop
- Profieldeel 2 Zelfstandig medewerker dierverzorging
 - P2-K1 Verzorgen dienstverlening/verkoop
 - P2-K2 Begeleiden en voortgang bewaken
- Profieldeel 3 Bedrijfsleider dierverzorging
 - P3-K1 Verzorgen dienstverlening/verkoop
 - P3-K2 Leiden bedrijf/afdeling/project
 - P3-K3 Beheerstaken uitvoeren
- Profieldeel 4 Proefdierversorger
 - P4-K1 Begeleiden voortplanting dieren
 - P4-K2 Uitvoeren proefdierwerkzaamheden
- Profieldeel 5 Dierenartsassistent paraveterinair
 - P5-K1 Uitvoeren algemene praktijkwerkzaamheden
 - P5-K2 Verrichten paraveterinaire handelingen



2 Basisdeel kwalificatiedossier Dierverzorging

2.1 Kerntaak B1-K1: Zorgdragen voor dieren

Werkprocessen:

- B1-K1-W1 Voert dieren
- B1-K1-W2 Verzorgt dieren
- B1-K1-W3 Onderhoudt leef- en werkomgeving

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
Biologie n.2	- Heeft basiskennis van algemene biologie van dieren: verschillen in diersoorten, exterieur, motoriek	<ul style="list-style-type: none">- Noemt uit welke stammen het dierenrijk bestaat en noemt de algemene kenmerken van deze stammen.- Noemt de specifieke kenmerken van het exterieur van veel voorkomende dieren.- Noemt de belangrijkste onderdelen van het bewegingsapparaat van veel voorkomende dieren.- Noemt grote verschillen in bouw van het gebit tussen herbivoren, carnivoren en omnivoren.	<ul style="list-style-type: none">- Ordening/classificatie- Bewegingsapparaat- Gebitstypes	B1-K1-W1,2
Biologie aanvulling n. 3 op n.2	- Heeft kennis van algemene biologie van dieren: verschillen in diersoorten, exterieur, motoriek	<ul style="list-style-type: none">- Noemt uit welke klassen de stam van de gewervelden bestaat en noemt de algemene kenmerken.- Noemt wanneer dieren tot dezelfde soort behoren.- Noemt de specifieke kenmerken van het exterieur van veel voorkomende dieren.- Noemt verschillen tussen types tanden en kiezen.		B1-K1-W1,2

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
Biologie aanvulling n. 4 op n. 2 + 3	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft brede kennis van algemene biologie van dieren: verschillen in diersoorten, exterieur, motoriek 	<ul style="list-style-type: none"> - Noemt specifieke kenmerken van de verschillende stammen. - Noemt specifieke kenmerken van de verschillende klassen. 		B1-K1-W1,2
Diergezondheid n.2	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft basiskennis van diergezondheid: kenmerken van gezonde dieren, zieke dieren, methoden om afwijkingen zintuiglijk waar te nemen - Heeft basiskennis van preventieve en curatieve diergeneesmiddelen - Kan veel voorkomende medische gebreken signaleren 	<ul style="list-style-type: none"> - Noemt kenmerken van gezonde dieren, zieke dieren en methoden om afwijkingen zintuiglijk waar te nemen. - Noemt wat ziekteverwekkers zijn. - Noemt wat preventieve en curatieve gezondheid is. - Hanteert en fixeert dieren. - Observeert dieren. - Voert een gezondheidscheck uit. - Dient volgens voorschrift en afspraak preventieve diergeneesmiddelen toe. 	<ul style="list-style-type: none"> - Gezondheidskenmerken - Ziekteverwekkers - Observatietechnieken - Preventieve en curatieve gezondheidszorg 	B1-K1-W1,2
Diergezondheid Aanvulling n. 3 op n.2	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft kennis van anatomie en fysiologie van dieren: bewegingsapparaat, spijsvertering, zenuwstelsel, circulatieapparaat, plaats en functie organen - Heeft kennis van diergezondheid: ziektes, afwijkingen, zoönosen - Heeft kennis van pathologie van dieren: afwijkingen - Heeft kennis van preventieve en curatieve diergeneesmiddelen - Kan maatregelen voor quarantaine en/of ziekenboeg nemen - <p>Voor Zelfstandig medewerker dierverzorging geldt aanvullend:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Legt uit wat preventieve en curatieve gezondheidszorg is. - Noemt de anatomie en fysiologie van dieren: bewegingsapparaat, spijsvertering, zenuwstelsel, circulatieapparaat, plaats en functie organen. - Noemt ziektes, afwijkingen, zoönosen bij dieren. - Dient volgens voorschrift preventieve en curatieve diergeneesmiddelen toe. - Verzorgt zieke dieren. - Voorkomt stress bij hanteren/verzorging zieke dieren (welzijn). - Noemt uiterlijke kenmerken (rassenkennis/welzijn/voortplanting). - Neemt maatregelen voor quarantaine en/of ziekenboeg. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ziekteverwekkers, inclusief zoönosen - Anatomie en fysiologie - Pathologie/ziekteleer basis - Quarantaine, ziekenboeg, isolatieruimte (wetgeving) - Medicijnleer - Voorkomen van stress bij hanteren/verzorging zieke dieren (welzijn) - Uiterlijke kenmerken (rassenkennis/welzijn/voortplanting) <p>Voor Zelfstandig medewerker dierverzorging geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EHBO bij dieren 	B1-K1-W1,2

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft kennis van schadelijke (uiterlijke) (ras)kenmerken - Kan EHBO bij dieren toepassen 	<ul style="list-style-type: none"> - Past onder begeleiding eenvoudige onderdelen van het behandelplan toe. - Haalt informatie uit bijsluiters van medicatie. - Geeft uitleg over preventieve gezondheidsmiddelen voor wormen en vlooien en past deze toe. <p>Voor Zelfstandig medewerker dierverzorging geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Past EHBO toe bij dieren. 		
Diergezondheid Aanvulling n. 4 op n. 2 + 3	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft gespecialiseerde kennis van anatomie en fysiologie van dieren: bewegingsapparaat, spijsvertering, zenuwstelsel, circulatieapparaat, plaats en functie organen, voortplantingsorganen - Heeft brede kennis van diergezondheid: (meldingsplichtige) ziektes en bijbehorende acties, entingsschema's, afwijkingen, zoönosen - Heeft brede kennis van pathologie van dieren: afwijkingen, locatie afwijkingen en behandeling - Heeft brede kennis van preventieve en curatieve diergeneesmiddelen 	<ul style="list-style-type: none"> - Noemt de anatomie en fysiologie van dieren, inclusief voortplantingsorganen. - Noemt pathologische afwijkingen, locatie afwijkingen en behandeling. - Noemt genetische, erfelijke afwijkingen. - Noemt (meldingsplichtige) ziektes en bijbehorende acties, entingsschema's, afwijkingen en zoönosen. - Legt voor de meest voorkomende ziektebeelden uit welke symptomen, oorzaken, behandeling en preventie van toepassing is. - Past onderdelen van een behandelplan toe en legt uit wanneer specialistische hulp moet worden ingeschakeld. - Legt basisvaccinatieschema's uit en kan daar naar handelen. <p>Voor Bedrijfsleider dierverzorging geldt aanvullend:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Anatomie en fysiologie, inclusief voortplantingsorganen - Pathologie/ziekteleer (uitgebreid) - Genetica betreft erfelijke ziekten (voortplanting) <p>Voor Bedrijfsleider dierverzorging geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EHBO bij dieren <p>Voor Dierenartsassistent paraveterinair geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anatomie en fysiologie soortenlijst² - EHBO bij dieren: spoedonderzoek en spoedprotocol - Entingsschema's hond, kat, konijn en paard 	B1-K1-W1,2

² Hond, kat, konijn, cavia, fret, rund, paard, schaap/geit, varken

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
	<p>Voor Bedrijfsleider dierverzorging geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Heeft brede kennis van schadelijke (uiterlijke) (ras)kenmerken - Heeft kennis van het voorkomen (vermijden) van erfelijke ziekten - Kan EHBO bij dieren toepassen <p>Voor Dierenartsassistent paraveterinair geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Heeft brede kennis van rasspecifieke problemen bij veel voorkomende rassen - Heeft kennis van EHBO van dieren: spoedonderzoek en spoedprotocol 	<p>- Noemt schadelijke (uiterlijke) (ras)kenmerken.</p> <p>- Legt voor de meest voorkomende erfelijke ziektebeelden uit welke symptomen, oorzaken, behandeling en preventie van toepassing is.</p> <p>- Past EHBO toe bij dieren.</p> <p>Voor Dierenartsassistent paraveterinair geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Herkent de onderdelen en organen van het bewegingsapparaat, het spijsverteringsstelsel, zenuwstelsel, circulatieapparaat en voortplantingsorganen en wijst deze aan bij de dieren van de soortenlijst¹ en noemt hun functie. - Noemt hoe spoedonderzoek en spoedprotocol worden toegepast. - Past bij een spoedgeval bij de dieren op de soortenlijst¹ de ABCDE-methodiek toe. - Geeft bij de beschrijving van een spoedgeval bij hond, kat en paard een passend handeladvies. - Legt een entingschema's van hond, kat, konijn en paard uit: <ul style="list-style-type: none"> o effect van dode, geïnactiveerde en levende entstoffen; o mogelijke vaccinaties en vaccinatieschema's; o effect van boosters; 		

¹ Hond, kat, konijn, cavia, fret, rund, paard, schaap/geit, varken

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
		<ul style="list-style-type: none"> o maternale immuniteit. - Noemt vrijwillige en verplichte bestrijdingsprogramma's bij rund en varken. 		
Diergedrag en dierenwelzijn n.2	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft basiskennis van diergedrag: natuurlijk gedrag en het beïnvloeden van gedrag - Heeft basiskennis van het socialiseren van dieren - Kan observatietechnieken toepassen en natuurlijk diergedrag herkennen - Heeft basiskennis van dierenwelzijn (betekenis en welzijnsindicatoren) 	<ul style="list-style-type: none"> - Noemt de kenmerken van de natuurlijke leefomgeving van dieren. - Noemt de kenmerken van natuurlijk gedrag en noemt gedragingen die als afwijkend gedrag worden beschreven. - Observeert en signaleert natuurlijk en afwijkend gedrag. - Gaat op de juiste manier om met (jonge) dieren en past een socialisatieplan toe. - Legt het begrip dierenwelzijn uit. - Noemt factoren die van invloed zijn op dierenwelzijn. - Levert met zijn/haar gedrag en handelen een positieve bijdrage aan het dierenwelzijn. 	<ul style="list-style-type: none"> - Vijf vrijheden (Brambell/FAWC) - Gedragsleer - Natuurlijke leefomgeving - Socialisatie(-fasen) - Observeren en ethogram maken (monitoren) - Stress(-vermindering) bij dieren - Verrijking - Ethisch verantwoord handelen 	B1-K1-W1,2
Diergedrag en dierenwelzijn Aanvulling n. 3 op n.2	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft kennis van diergedrag: afwijkingen, relaties tussen natuurlijk gedrag en afwijkingen, trainingsmogelijkheden van dieren - Heeft kennis van het socialisatieproces - Heeft kennis van dierenwelzijn (betekenis en welzijnsindicatoren) - Kan welzijnsassessment toepassen <p>Voor Zelfstandig medewerker dierverzorging geldt aanvullend:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Legt uit hoe je natuurlijke leefomgeving van dieren kunt vertalen naar gevangenschap. - Past de Welfare Quality / Welzijnsmeter toe. - Noemt de kenmerken van diergedrag en signaleert en beschrijft afwijkend diergedrag. - Legt verschillende leerprincipes uit en past deze toe. - Beschrijft de natuurlijke leefomgeving van verschillende diersoorten. - Realiseert huisvesting zo dat natuurlijk gedrag mogelijk is. 	<ul style="list-style-type: none"> - Trainingsleer - Invloed mens-dier relaties - Natuurlijke huisvesting (stressvermindering) - Welfare Quality/ Welzijnsmeter <p>Voor Zelfstandig medewerker dierverzorging geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afwijkend gedrag - Beoordelen welzijn dieren 	B1-K1-W1,2

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
	<ul style="list-style-type: none"> - Kan dieren socialiseren en/of trainen afhankelijk van diersoort en gebruiksdoel 	<p>Voor Zelfstandig medewerker dierverzorging geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Noemt verschillende vormen van afwijkend gedrag. - Geeft adviezen om afwijkend gedrag te voorkomen. - Beoordeelt het welzijn van dieren. 		
<p>Diergedrag en dierenwelzijn n. 4 op n. 2 + 3 Aanvulling</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft gespecialiseerde kennis van diergedrag: afwijkingen, relaties tussen natuurlijk gedrag en afwijkingen, trainingsmogelijkheden van dieren heeft gespecialiseerde - Heeft gespecialiseerde kennis van dierenwelzijn (betekenis en welzijnsindicatoren) - Kan welzijnsassessment toepassen en meehelpen (door)ontwikkelen 	<ul style="list-style-type: none"> - Noemt dilemma's op het gebied van natuurlijke huisvesting (stressvermindering) versus commerciële huisvesting. - Noemt hoe je dierenwelzijn op individueel dierniveau monitort en borgt. - Legt uit hoe je het welzijn van het dier bewaakt en welke adviezen je aan de eigenaar geeft (vijf vrijheden, Welfare Quality, Welzijnsmeter (welzijnsassessment)) - Noemt wanneer het 'Besluit en Regeling houders van dieren' van toepassing is en raadpleegt deze zo nodig. <p>Voor Dierenartsassistent paraveterinair geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Geeft adviezen bij afwijkend diergedrag. - Noemt de verschillende fasen van het socialisatieproces bij hond, kat en konijn in de juiste volgorde en legt de fasen uit. 	<ul style="list-style-type: none"> - Natuurlijke huisvesting (stressvermindering) versus commerciële huisvesting - Borging welzijn individueel dier (op basis van monitoren en WQ) - Besluit en regeling houders van dieren (Wet dieren) 	B1-K1-W1,2
Voeding n.2	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft basiskennis van voeding: voerkwaliteit en essentiële verschillen tussen soorten voer, dieetvoeding 	<ul style="list-style-type: none"> - Legt uit wat herbivoren, omnivoren en carnivoren zijn en geeft voorbeelden. - Herkent aan de hand van het type gebit wat voor type eter het is. - Noemt de zes voedingsstoffen. 	<ul style="list-style-type: none"> - Soorten eters - Voedingsstoffen - Voersoorten - Hoofd- en bijvoer - Onderhouds- en productievoer 	B1-K1-W1

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
		<ul style="list-style-type: none"> - Herkent en geeft uitleg bij verschillende voersoorten. - Noemt van de meest voorkomende diersoorten het hoofd- en bijvoer. - Legt het verschil uit tussen hoofd- en bijvoer. - Legt uit wat we verstaan onder onderhouds- en productievoer. - Legt de body condition score uit en past deze toe. - Legt uit wat wordt bedoeld met tekorten en overmaat. - Bepaalt de kwaliteit van voeding. - Noemt verschillende soorten dieetsoorten. 	<ul style="list-style-type: none"> - Body condition score - Tekorten en overmaat - Kwaliteit - Diëten 	
<p>Voeding Aanvulling n. 3 op n.2</p>	<p>- Heeft kennis van voeding: voerkwaliteit en essentiële verschillen tussen soorten voer, dieetvoeding heeft kennis van voedingsleer/dieetvoeding: samenstelling (weende analyse), normaalwaarde</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Legt uit hoe het verteringsstelsel werkt. - Legt uit wat er anders is aan het verteringsstelsel bij de verschillende type eters. - Legt uit wat de zes voedingsstoffen doen in het lichaam en wat er kan gebeuren bij een tekort en bij overmaat. - Noemt de verschillende ingrediënten van de verschillende voersoorten. - Legt uit wat de weende analyse is. - Noemt de grondstoffen die gebruikt worden bij diervoeding (weende analyse) en legt uit welke functie deze grondstoffen hebben. - Legt uit op welke manieren diervoeding wordt geproduceerd. - Haalt informatie uit de etiketten van voederverpakkingen. - Legt uit hoe voeding wordt geconserveerd. 	<ul style="list-style-type: none"> - Verteringsstelsel - Weende analyse - Grondstoffen - Voerproductie - Samenstelling voeding - Wetgeving voederverpakking - Tandformule - Leeftijdgebonden diëten - Ondersteunende diëten - Levenslange diëten 	<p>B1-K1-W1</p>

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
		<ul style="list-style-type: none"> - Legt uit wat een tandformule is en past deze toe. - Noemt leeftijdsgebonden diëten en past deze toe. - Noemt ondersteunende diëten en legt uit waar deze voor dienen. - Noemt een aantal levenslange diëten en noemt wanneer deze nodig zijn. 		
Voeding Aanvulling n. 4 op n. 2 + 3	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft brede kennis van voeding: voerkwaliteit en essentiële verschillen tussen soorten voer, dieetvoeding - Heeft brede kennis van voedingsleer/dieetvoeding: samenstelling (weende analyse), normaalwaarde en afwijkingen, werking speciale diëten bij speciale afwijkingen 	<ul style="list-style-type: none"> - Leest etiketten van voederverpakkingen en past de richtlijnen van het etiket toe. - Legt uit wat een rantsoenberekening is. - Bepaalt met behulp van het etiket de benodigde hoeveelheid voer per dag. <p>Voor Bedrijfsleider diervozorging geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rekent uit hoeveel kcal en/of KJ er in een kilo voer zit. - Rekent uit hoeveel gram een dier van een bepaald type voer nodig heeft per dag. 	- Rantsoenberekeningen	B1-K1-W1
Diervozorging n.2	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft basiskennis van veel voorkomende gedomesticeerde dieren (soorten en rassen) en hun specifieke verzorging - <i>Kan hygiënisch werken en benoemen waarom het voor de eigen gezondheid en die van de dieren belangrijk is om hygiënisch te werken</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Herkent rassen/soorten uit de bij onderwerpen genoemde groepen op basis van een afbeelding/praktijksituatie. - Geeft een beschrijving van de meest gehouden soorten/rassen uit de genoemde groepen. - Verzorgt de meest gehouden soorten/rassen zelfstandig. - Noemt hoe je verblijven verantwoord reinigt met de juiste inzet van middelen en materialen. 	<ul style="list-style-type: none"> - Rassenkennis/soortenkennis van de meest gehouden soorten en rassen uit de groepen: herpeten, vogels, vissen, knaagdieren, konijnen, honden, katten, rundvee, paarden, varkens, schapen, pluimvee, duiven. Rassen/soortenlijsten zoals deze binnen de CE's worden gehanteerd zijn leidend bij de betreffende diergroepen. - Verzorging/voeding specifiek voor soort/ras - Materiaalkennis hygiëne - Inzet materialen 	B1-K1-W2

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
		<ul style="list-style-type: none"> - Herkent en voorkomt ongedierte, en neemt zo nodig maatregelen om deze te bestrijden. - Neemt maatregelen om de eigen gezondheid te waarborgen. - Neemt volgens opdracht de juiste maatregelen om de gezondheid van de te verzorgen dieren te waarborgen. - Volgt protocollen op. 	<ul style="list-style-type: none"> - Middelen en specifieke inzet - Ongedierte herkennen - Ongedierte bestrijden - Maatregelen persoonlijke hygiëne - Inzet van protocol - Inzet PBM's 	
Dierverzorging Aanvulling n. 3 op n.2	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Heeft kennis van hygiëne en zoönosen: besmettingsrisico's</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Geeft advies voor de verzorging, voeding en huisvesting van de meest gehouden soorten/rassen. - Noemt en herkent gangbare zoönose. - Neemt maatregelen om insleep/versleep van ziektes te voorkomen. - Zet in en verzorgt de quarantaineruimte, isolatieruimte en ziekenboeg. - Treft voorbereidingen voor desinfectie. - Bepaalt en bereid na overleg de juiste dosering. - Voert na overleg desinfectie uit met inzet van de juiste materialen/middelen. - Voert de nazorg van een desinfectie uit. - Zet juiste PBM's in bij desinfectie. - Noemt van de meest gangbare desinfectiemiddelen de voor en tegens, en wettelijke restricties. - Noemt en herkent de besmettingswegen van de meest gangbare ziektes/zoönosen. - Neemt maatregelen waarmee besmettingswegen worden weggenomen. 	<ul style="list-style-type: none"> - Gangbare soorten zoönosen <ul style="list-style-type: none"> o Besmetting o Beschrijven en herkennen o Preventieve maatregelen - Quarantaineruimte, ziekenboeg, isolatie <ul style="list-style-type: none"> o Inzet o Werkwijze o Specifieke maatregelen - Desinfectie <ul style="list-style-type: none"> o Middelen en materialen - Gangbare besmettelijke ziektes: <ul style="list-style-type: none"> o Besmetting o Voorkomen van besmetting 	B1-K1-W2

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
Dierv verzorging Aanvulling n. 4 op n. 2 + 3	- Heeft gespecialiseerde kennis van hygiëne en zoönosen: besmettingsrisico's	<ul style="list-style-type: none"> - Schrijft een protocol met het doel verspreiding/binnentreding van een ziekte/zoönose te voorkomen. - Bepaalt, op basis van de aanwezigheid van dieren, welke gevaren er zijn en treft daar de juiste maatregelen op. <p>Voor Dierenartsassistent paraveterinair geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Noemt de symptomen van zoönosen bij dier en mens. - Noemt bij een zoönose preventieve en curatieve maatregelen: specifieke maatregelen in de dierenartspraktijk en adviezen aan de eigenaar om binnentreding en verdere verspreiding te voorkomen. - Noemt de eisen aan en werkwijze/specifieke maatregelen bij quarantaineruimte, ziekenboeg en isolatieruimte. - Noemt bij een situatie of het dier op grond van wetgeving in quarantaine, ziekenboeg of isolatieruimte geplaatst moet worden. 	<ul style="list-style-type: none"> - Protocol schrijven - Zoönosen/ziektes per diergroep - Specifieke maatregelen per diergroep - Voorkomen van verspreiding van ziektes binnen specifieke diergroep <p>Voor Dierenartsassistent paraveterinair geldt: Zoönosen van gezelschapsdieren:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bartonella henselae - Brucella canis - Microsporium canis en Trychophyton spp. - Giardia lamblia - Echinococcus multilocularis en E. granulosus - Borrelia burgdorferi - Leptospira spp. - Chlamydomphila psittaci - Rabiës - Toxoplasma gondii - Toxocara canis en T. cati (larva migrans) - Sarcoptes scabiei <p>Zoönosen bij landbouwhuisdieren:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ecthyma contagiosa (Parapox virus) - Leptospira spp. - Coxiella burnetii (Q-fever) - Salmonella spp. - Aviaire influenza 	B1-K1-W2
Voortplanting n.2	- Heeft basiskennis van voortplanting van dieren: proces en gedragskenmerken	<ul style="list-style-type: none"> - Beschrijft de voortplantingscyclus. - Noemt de verschillende fasen van de voortplantingscyclus. - Herkent gedrag van bronstige dieren. 	<ul style="list-style-type: none"> - Geboorteproses - Socialiseren van dieren - Voortplantingscyclus 	B1-K1-W2

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft basiskennis van geboorteproces 	<ul style="list-style-type: none"> - Herkent signalen van een naderende geboorte. - Herkent en noemt verschillende fasen van het geboorteproces. - Noemt wat het socialiseren van dieren is en waarom dit wordt gedaan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Gedragskenmerken tijdens het voortplantingsproces 	
Voortplanting Aanvulling n. 3 op n.2	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft kennis van geboorteproces: afwijkingen en bijbehorende acties - Heeft kennis van voortplanting van dieren: proces en gedragskenmerken <p>Voor Zelfstandig medewerker dierverzorging geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Heeft kennis van het fokproces <p>Voor Proefdierversorger geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Heeft kennis van de voortplanting van dieren - Heeft kennis van geboorteproces: afwijkingen en bijbehorende acties - Kan indien van toepassing drachtige en/of jonge dieren hanteren en/of fixeren 	<ul style="list-style-type: none"> - Noemt afwijkingen die regelmatig voorkomen tijdens het geboorteproces. - Noemt acties die nodig zijn bij veelvoorkomende afwijkingen tijdens het geboorteproces. - Noemt het socialisatieproces bij veel gehouden diersoorten. - Begeleidt de verschillende fasen van het socialisatieproces. - Beschrijft het proces van voortplanting (brunst, dekking, dracht, geboorte, socialisatie). - Assisteert, onder begeleiding, bij de geboorte van dieren. - Verleent nazorg aan moederdier en jongen. <p>Voor Zelfstandig medewerker dierverzorging geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Noemt hoe het fokproces eruit ziet bij veel gehouden diersoorten. - Begeleidt de verschillende fasen van het fokproces. - Legt uit wat mono- en hybride kruisingen zijn. - Legt mitose en meiose uit. - Noemt letale en sub-letale factoren. 	<ul style="list-style-type: none"> - Afwijkingen tijdens geboorteproces en bijbehorende acties. - Geboorte van dieren - Socialisatieproces <p>Voor Zelfstandig medewerker dierverzorging geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fokproces - Genetica (basis) 	B1-K1-W2

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
Voortplanting Aanvulling n. 4 op n. 2 + 3	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft gespecialiseerde kennis van voortplanting van dieren: proces en gedragskenmerken <p>Voor Bedrijfsleider dierversorgung geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Heeft kennis van het fokproces - Heeft kennis van genetica - Kan fokplan/kweekplan opstellen en ouderdieren selecteren <p>Voor Dierenartsassistent paraveterinair geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kan de geboorte van dieren voorbereiden en erbij assisteren (afhankelijk van beroepscontext) 	<ul style="list-style-type: none"> - Noemt en herkent de verschillende onderdelen van de voortplantingsorganen. - Noemt de functies van de verschillende onderdelen van de voortplantingsorganen. - Noemt de hormonale processen tijdens de bronstcyclus. - Noemt veelvoorkomende erfelijke afwijkingen. - Bereidt voor en assisteert bij geboorte van dieren. - Verleent nazorg aan moederdier en jongen na de geboorte. - Handelt bij veelvoorkomende afwijkingen tijdens het geboorteproces. <p>Voor Bedrijfsleider dierversorgung geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stelt fokplan op. - Bereidt voor en begeleidt de verschillende fasen van het fokproces. - Noemt hoe erfelijke afwijkingen te vermijden/voorkomen door in te grijpen in het fokproces. - Noemt op welke manier erfelijke eigenschappen worden doorgegeven aan nakomelingen (genetica). - Noemt het belang van kiezen van de juiste ouderdieren. - Selecteert de juiste ouderparen voor het fokproces. 	<ul style="list-style-type: none"> - Voortplantingsorganen - Erfelijke afwijkingen - Geboorte van dieren <p>Voor Bedrijfsleider dierversorgung geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voorbereiden fokproces - Begeleiden fokproces - Vererving (inclusief gekoppelde overerving) - Fokplan - Genetica <p>Voor Dierenartsassistent paraveterinair geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - voorbereiden en assisteren bij geboorte van dieren 	B1-K1-W2

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
		<p>Voor Dierenartsassistent paraveterinair geldt aanvullend:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Legt de hormonale processen tijdens de voortplantingscyclus (brunst, dekking, dracht, geboorte, socialisatie) uit bij de dieren van de soortenlijst³: rol verschillende hormonen op verschillende momenten in de cyclus en de bijbehorende gedragskenmerken en de volgorde van de verschillende fases. - Noemt de kenmerken van een bronstig dier en naderende geboorte bij de dieren van de soortenlijst². - Noemt de aandachtspunten bij de voorbereiding van een geboorte en de nazorg van moeder en jongen². - Noemt bij hond, kat en konijn bij veelvoorkomende afwijkingen tijdens het geboorteproces de bijbehorende actie(s): <ul style="list-style-type: none"> o wanneer moet de dierenarts in actie komen en wanneer kan de eigenaar afwachten; o wat kan de eigenaar eventueel zelf doen. 		
Wet- en regelgeving n.2	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft basiskennis van Arbo en veiligheid - Heeft basiskennis van branchespecifieke wet- en regelgeving 	<ul style="list-style-type: none"> - Signaleert volgens instructie verbeterpunten op het gebied van Arbo, veiligheid en dierenwelzijn. - Voert volgens instructie werkzaamheden op veilige wijze en volgens Arborichtlijnen uit. 	<ul style="list-style-type: none"> - Arbo en veiligheid - Dierenwelzijn (gedrag en huisvesting) 	Wp-overstijgend

³ Hond, kat, konijn, cavia, fret, rund, paard, schaap/geit, varken

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
		<ul style="list-style-type: none"> - Signaleert volgens instructie afwijkingen op het gebied van dierenwelzijn. - Richt volgens instructie huisvesting in gericht op het verbeteren dierenwelzijn. 		
Wet- en regelgeving Aanvulling n. 3 op n.2	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft kennis van Arbo en veiligheid - Heeft kennis van branchespecifieke wet- en regelgeving 	<ul style="list-style-type: none"> - Voert zelfstandig de bij n.2 genoemde punten. - Signaleert zelfstandig verbeterpunten op het gebied van Arbo, veiligheid en dierenwelzijn. - Legt dier gerelateerde administratie vast. - Past de Wet Dieren toe en raadpleegt deze zo nodig. 	<ul style="list-style-type: none"> - I&R - Wet Dieren (huisvesting, dierenwelzijn) 	Wp-overstijgend
Wet- en regelgeving Aanvulling n. 4 op n. 2 + 3	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft gespecialiseerde kennis van Arbo en veiligheid 	<ul style="list-style-type: none"> - Stuurt aan, signaleert en anticipeert op wijzigingen bij de bij n 2 en n.3 genoemde punten. - Brengt in kaart en actualiseert RI&E. 	<ul style="list-style-type: none"> - RI&E <p>Personeelsbeleid zit in het profieldeel</p>	Wp-overstijgend
Huisvesting en leefomgeving n.2	<ul style="list-style-type: none"> - Kan de huisvesting en leefomgeving van dieren verzorgen - Kan de leefomgeving van dieren reinigen en ontsmetten - <i>Kan hygiënisch werken en benoemen waarom het voor de eigen gezondheid en die van de dieren belangrijk is om hygiënisch te werken</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Omschrijft van verschillende diersoorten het natuurlijk gedrag. - Noemt verschillende huisvestingssystemen van verschillende diersoorten. - Geeft afwijkingen aan de huisvesting door aan de leidinggevende. - Omschrijft voor verschillende diersoorten hoe de natuurlijke leefomgeving eruitziet. - Legt uit wat we verstaan onder klimaatbeheersing. - Noemt verschillende soorten bodembedekkingen. - Noemt welke hygiënische maatregelen noodzakelijk zijn en genomen moeten worden. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reinigen en desinfecteren (middelen en materialen) - Inrichting - Klimaatbeheersing - Onderhouden materialen en middelen - N. 2 Melden afwijkingen - Werken volgens protocol 	B1-K1-W3

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
		<ul style="list-style-type: none"> - Legt het verschil tussen reinigen en desinfecteren uit. - Noemt verschillende reinigingsmiddelen en desinfectiemiddelen. - Reinigt en ontsmet dierverblijven en materialen. - Werkt volgens protocol. 		
<p>Huisvesting en leefomgeving Aanvulling n.3 n. 3 op n.2</p>	<p>- <i>Heeft kennis van hygiëne en zoönosen: besmettingsrisico's</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Legt van verschillende diersoorten uit hoe de natuurlijke leefomgeving eruit ziet. - Maakt de vertaalslag van natuurlijke leefomgeving naar gevangenschap. - Legt uit wat we verstaan onder zoönosen. - Noemt verschillende zoönosen. - Legt verschillende wijzen van besmetting uit. - Geeft aan hoe preventief en curatief om te gaan met zoönosen. - Noemt de redenen en nadelen van reinigen en desinfecteren. - Legt het stappenplan van reinigen en desinfecteren uit. - Legt Sinnerse cirkel uit. - Legt uit wat termen ziekenboeg, quarantaine en isolatieruimte inhouden. - Richt in, reinigt en ontsmet quarantaineruimten. - Noemt verschillende PBM's en geeft aan welke PBM's nodig zijn in welke situatie. - Onderneemt actie bij afwijkingen. - Schakelt, indien nodig, deskundige in. 	<ul style="list-style-type: none"> - Vertalen natuurlijke leefomgeving naar gevangenschap - Zoönosen: preventief, curatief - Reinigen en ontsmetten: redenen, nadelen, Sinnerse cirkel - Ziekenboeg, quarantaine, isolatieruimte - Actie ondernemen bij afwijkingen 	<p>B1-K1-W3</p>

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
Huisvesting en leefomgeving Aanvulling n. 4 op n. 2 + 3	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Heeft gespecialiseerde kennis van hygiëne en zoönosen: besmettingsrisico's</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Legt uit wat infectiedruk is en welke factoren invloed hebben op de infectiedruk. - Legt verschillende ontsmettingsmethoden uit. - Legt uit wat we verstaan onder werkingsspectrum. - Legt voor de verschillende besmettingswijzen uit hoe dit preventief en curatief aan te pakken. - Past de bijsluiters van reinigingsmiddelen en desinfectiemiddelen toe. - Stelt een verzorgingsplan op. - Stelt een onderhoudsplan op. 	<ul style="list-style-type: none"> - Maken verzorgings- en onderhoudsplan - Bijsluiters reinigingsmiddelen en desinfectiemiddelen - Infectiedruk - Ontsmettingsmethoden 	B1-K1-W3

3 Profieldeel Medewerker dierverzorging (crebonummer 25732)

3.1 Kerntaak P1-K1 Ondersteunen dienstverlening/verkoop

Werkprocessen:

- P1-K1-W1 Ontvangt klanten/gasten
- P1-K1-W2 Informeert klanten/gasten

Thema	Kenniselementen P1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
Communicatie	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft basiskennis van gastvrijheid - Heeft basiskennis van gebruik social media in relatie tot werk - Heeft basiskennis van klachtenbehandeling - Heeft basiskennis van klant/gasttypen - Heeft basiskennis van relatiebeheer - Kan communicatieve vaardigheden toepassen: luisteren en doorvragen - Kan informatie helder overdragen op anderen 	<ul style="list-style-type: none"> - Begroet gasten, heeft een open houding. - Noemt invloed van eigen houding en gedrag. - Gaat zorgvuldig om met social media. - Overlegt met leidinggevende over gebruik van social media. - Herkent een klacht, blijft klantvriendelijk en verwijst door. - Past zich aan de doelgroep aan. - Ziet het belang van het zorgvuldig omgaan met klanten. - Luistert en vraagt door voor het geven van de juiste doorverwijzing. - Communiceert schriftelijk en mondeling op een duidelijke, korte manier. 	<ul style="list-style-type: none"> - Gastvrijheid - Doelgroep - Social media - Klachtenbehandeling - Mondelingen en schriftelijke communicatie 	P1-K1-W1 P1-K1-W2
Voorraadbeheer	<ul style="list-style-type: none"> - Kan de diergebonden administratie bijhouden - Kan producten spiegelen en rangschikken volgens het FIFO-principe 	<ul style="list-style-type: none"> - Registreert dieren en dierproducten. - Past het FIFO-systeem toe. - Noemt waarom de verzorging en uitstraling van de winkel belangrijk is. - Noemt waar en wanneer hij het moet melden als de voorraad dreigt op te raken. 	<ul style="list-style-type: none"> - Registratie van dieren en dierproducten - FIFO-systeem - Werken in een winkel 	P1-K1-W1 P1-K1-W2
Bedrijfsprocessen	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft basiskennis van de in het bedrijf voorkomende bedrijfsprocessen 	<ul style="list-style-type: none"> - Past volgens instructie protocollen en procedures toe. - Geeft een terugkoppeling. 	<ul style="list-style-type: none"> - Protocol/procedures toepassen 	P1-K1-W1 P1-K1-W2

4 Profieldeel Zelfstandig medewerker dierverzorging (crebonummer 25734)

4.1 Kerntaak P2-K1 Verzorgen dienstverlening/verkoop

Werkprocessen:

- P2-K1-W1 Ontvangt klanten/gasten
- P2-K1-W2 Levert diensten/verkoopt producten
- P2-K1-W3 Behandelt klachten
- P2-K1-W4 Bewaakt de voorraad
- P2-K1-W5 Voert publieksgerichte activiteiten uit

Thema	Kenniselementen P2-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
Communicatie	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft basiskennis van consumentenrecht - Heeft kennis van gastvrijheid - Heeft kennis van gebruik social media in relatie tot werk - Heeft kennis van klachtenbehandeling - Heeft kennis van klant/gasttypen - Heeft kennis van webcare - Heeft kennis van relatiebeheer - Kan communicatietechnieken (b.v. adviesgesprek, verkoopgesprek) toepassen - Kan communicatieve vaardigheden toepassen: luisteren, samenvatten en doorvragen - Kan complexe informatie helder overdragen op anderen 	<ul style="list-style-type: none"> - Noemt de rechten van consumenten. - Begroet vriendelijk, heeft een professionele uitstraling en open houding. - Gebruikt social media op een verantwoorde, professionele manier. - Noemt het negatieve en positieve effect van social media gebruik. - Herkent een klacht, luistert, toont begrip, vraagt door en verwijst door naar leidinggevende. - Noemt verschillende webcare platforms. - Noemt het belang van netwerken, legt en onderhoudt contacten. - Voert adviesgesprekken, verkoopgesprekken enz. - Past LSD op de juiste momenten toe. 	<ul style="list-style-type: none"> - Gastvrijheid - Doelgroep - Social media - Klachtenbehandeling - Mondelingen en schriftelijke communicatie - Commerciële gesprekken 	WP-overstijgend
Bedrijfsprocessen	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft kennis van de in het bedrijf voorkomende bedrijfsprocessen - Kan de kassa bedienen 	<ul style="list-style-type: none"> - Noemt procedure rondom verkoop van producten en diensten. 	<ul style="list-style-type: none"> - Verkopen van diensten en producten - Financiële afwikkeling van een verkoop - Garantie en retourprocedure 	P2-K1-W2

		<ul style="list-style-type: none"> - Beschrijft de financiële afwikkeling van een verkoop. - Beschrijft de garantie- en retourprocedure. - Stelt bedrijfsprotocollen op. - Gebruikt de meest voorkomende kassasystemen, inclusief mobiele betaalmethoden. - Bepaalt of er sprake is van garantie en wikkelt dit af binnen de gestelde kaders van het bedrijf. 	<ul style="list-style-type: none"> - Administratieve afwikkeling - Bedrijfsprotocollen - Kassasystemen - Garantie 	
Voorraadbeheer	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft kennis van leverings-, betalings- en verkoopvoorwaarden - Heeft kennis van voorraadbeheer - Kan de diergebonden administratie bijhouden - Kan producten spiegelen en rangschikken volgens het FIFO-principe - Kan voorkomende registratiesystemen gebruiken - Kan werken volgens wettelijke vereisten 	<ul style="list-style-type: none"> - Leest en past leverings-, betalings- en verkoopvoorwaarden toe. - Zorgt dat bij het bestellen en opslaan van producten de kosten zo laag mogelijk blijven. - Past de juiste opslagmethode toe. - Rond, met inzet van de aanwezige systemen, een aankoop af. - Leest de bestelhoeveelheid af. - Bestelt op het juiste moment. - Past 3R kosten toe. - Hanteert FIFO bij de opslag en voorkomt daarmee derving. - Maakt zich het registratiesysteem binnen het bedrijf eigen en zet het in. - Houdt de diergebonden administratie bij. 	<ul style="list-style-type: none"> - Levering, betalings- en verkoopvoorwaarden - Bestellen - Opslagmethoden - Minimale voorraad - FIFO- systeem - Registratiesystemen - Diergebonden administratie 	P2-K1-W4
Publieksgerichte activiteiten	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft kennis van bedrijfsspecifieke middelen voor educatie of voorlichting - Heeft basiskennis van mediavormgeving kan een demonstratie/presentatie voor publiek voorbereiden - Kan presentatietechnieken toepassen 	<ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan planning en afspraken. - Levert een passende bijdrage aan het evenement. - Bereidt een presentatie voor met bedrijfsspecifieke middelen. 	<ul style="list-style-type: none"> - Evenementen - Presentatietechnieken - Voorlichtings-/informatiemateriaal - Social media - Website 	P2-K1-W5

	<ul style="list-style-type: none"> - Kan de website van het bedrijf/de organisatie beheren - Kan social media inzetten ten behoeve van het bedrijf/de organisatie 	<ul style="list-style-type: none"> - Bereidt een presentatie voor volgens bedrijfsrichtlijnen. - Past presentatietechnieken aan de doelgroep/activiteit aan. - Ontwikkelt voorlichtings-/informatiemateriaal passend bij de activiteit. - Gebruikt (social-)media effectief en volgens bedrijfsrichtlijnen. - Beheert (social-)media volgens bedrijfsrichtlijnen. - Houdt voor, tijdens en na de activiteit rekening met dierenwelzijn. - Beheert de website van het bedrijf/de organisatie. 		
--	---	---	--	--

4.2 Kerntaak P2-K2 Begeleiden en voortgang bewaken

Werkprocessen:

- P2-K2-W1 Begeleidt nieuwe medewerkers/vrijwilligers/stagiaires op vaktechnisch gebied
- P2-K2-W2 Bewaakt de voortgang van het werk

Thema	Kenniselementen P2-K2	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
Werkbegeleiding	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft basiskennis van inwerkprocedures - Heeft kennis van begeleidingsstijlen in relatie tot zijn/haar werkzaamheden - Heeft kennis van kwaliteitsnormen in relatie tot zijn/haar werkzaamheden - Kan communicatieve vaardigheden toepassen: luisteren, samenvatten en doorvragen - Kan feedback geven en ontvangen - Kan motivatietechnieken toepassen - Kan werkinstructies geven 	<ul style="list-style-type: none"> - Voert de inwerkprocedure uit. - Maakt planning en verdeelt werk. - Draagt kennis en instructie duidelijk over en gebruikt de juiste vaktermen. - Luistert en vraagt door, zodat knelpunten duidelijk worden. - Neemt professionele werkhouding aan t.o.v. medewerkers en werk. - Motiveert en begeleidt medewerkers. - Maakt een werkplanning en voert deze uit. - Houdt overzicht op de werkzaamheden en grijpt, indien nodig, in. - Informeert leidinggevende helder en doelgericht over de voortgang. - Geeft en ontvangt feedback. 	<ul style="list-style-type: none"> - Inwerkprocedure - Communiceren en registreren - Begeleidingstechnieken - Motivatietechnieken - Werkinstructies - Feedback 	<p>P2-K2-W1 P2-K2-W2</p>

5 Profieldeel Bedrijfsleider Dierverzorging (crebonummer 25730)

5.1 Kerntaak P3-K1 Verzorgen dienstverlening/verkoop

Werkprocessen:

- P3-K1-W1 Ontvangt klanten/gasten
- P3-K1-W2 Levert diensten/verkoopt producten
- P3-K1-W3 Behandelt klachten
- P3-K1-W4 Bewaakt de voorraad
- P3-K1-W5 Organiseert publieksgerichte activiteiten

Thema	Kenniselementen P3-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
Communicatie	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft kennis van consumentenrecht - Heeft brede kennis van gebruik social media in relatie tot werk - Heeft brede kennis van gastvrijheid - Heeft brede kennis van klachtenbehandeling - Heeft brede kennis van relatiebeheer - Heeft gespecialiseerde kennis van klant/gasttypen - Heeft kennis van webcare - Kan communicatietechnieken (b.v. adviesgesprek, verkoopgesprek) toepassen - Kan communicatieve vaardigheden toepassen: luisteren, samenvatten en doorvragen - Kan complexe informatie helder overdragen op anderen 	<ul style="list-style-type: none"> - Noemt het consumentenrecht en handelt daarnaar. - Noemt belangrijke social media (facebook, Instagram, LinkedIn) en past deze op een professionele wijze toe. - Heeft een vriendelijke open houding. - Schat in wat de verwachtingen zijn van de klant. - Komt professioneel over. - Herkent een klacht, luistert, toont begrip, vraagt door en komt met mogelijke oplossingen. - Bouwt netwerken op en onderhoud deze. - Noemt doelgroepen (klanten, gasten, publiek) en daarop inspelen. - Noemt verschillende webcare platforms en beheerst de werkwijze van deze platforms. 	<ul style="list-style-type: none"> - Doelgroepen - Social media - Webcare platforms - Klachtenbehandeling - Professionele mondelingen en schriftelijke communicatie - Commerciële gesprekken 	WP-overstijgend

		<ul style="list-style-type: none"> - Voert op professionele wijze diverse gesprekken passende bij de situatie. - Past waar nodig LSD toe. - Zorgt voor een professionele communicatie en checkt of de klant/bezoeker de informatie begrijpt. 		
Verkoop en voorraadbeheer	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft gespecialiseerde kennis van leverings-, betalings- en verkoopvoorwaarden - Heeft gespecialiseerde kennis van voorraadbeheer - Kan de diergebonden administratie bijhouden - Kan kassa bedienen - Kan kassagegevens uitlezen - Kan producten spiegelen en rangschikken volgens het FIFO-principe - Kan voorkomende registratiesystemen gebruiken - Kan werken volgens wettelijke vereisten 	<ul style="list-style-type: none"> - Onderhandelt en spreekt voorwaarden af met toeleveranciers. - Bepaalt het moment waarop voorraad besteld dient te worden. - Beoordeelt een opslag en (laat) aanpassingen doorvoeren. - Maakt een kasrapportage op. - Bepaalt de omloopsnelheid. - Bepaalt de minimale voorraad. - Bepaalt het juiste bestelmoment, de juiste bestelhoeveelheid. - Beoordeelt de opslag en neemt waar nodig maatregelen om de opslag te verbeteren/optimaliseren op basis van de aanwezige producten en de gevraagde opslagcondities. - Genereert een kasboek/rapportage met behulp van het aanwezige systeem. - Houdt de diergebonden administratie bij. 	<ul style="list-style-type: none"> - Contact met toeleveranciers - Leverings-, betalings- en verkoopvoorwaarden - Voorraadbeheer - Kasboek - Diergebonden administratie 	P3-K1-W2 P3-K1-W4
Publieksgerichte activiteiten	<ul style="list-style-type: none"> - Kan een demonstratie/presentatie voor publiek voorbereiden - Heeft kennis van mediavormgeving - Kan een korte presentatie voor publiek voorbereiden - Kan presentatietechnieken toepassen - Kan de website van het bedrijf/de organisatie beheren 	<ul style="list-style-type: none"> - Stemt regelmatig af met leidinggevende/opdrachtgever. - Maakt een draaiboek voor de activiteit. - Houdt overzicht en stuurt medewerkers aan. - Stuurt activiteiten bij op basis van reacties van bezoekers/klanten. 	<ul style="list-style-type: none"> - Draaiboek voor publieksgerichte activiteiten - Evenementen - Presentatietechnieken - Voorlichtings-/informatiemateriaal - Social media - Netwerkactiviteiten - Website 	P3-K1-W5

	<ul style="list-style-type: none"> - Kan social media inzetten ten behoeve van het bedrijf/de organisatie 	<ul style="list-style-type: none"> - Voert netwerkactiviteiten uit tijdens het evenement en gaat hierbij nieuwe relaties aan en/of onderhoudt deze. - Bereidt een presentatie voor met bedrijfsspecifieke middelen. - Bereidt een presentatie voor volgens bedrijfsrichtlijnen. - Past presentatietechnieken aan, aan de doelgroep/activiteit. - Ontwikkelt voorlichtings- en informatiemateriaal passend bij de activiteit. - Gebruikt (social) media effectief en volgens bedrijfsrichtlijnen. - Beheert (social) media volgens bedrijfsrichtlijnen. - Houdt voor, tijdens en na de activiteit rekening met dierenwelzijn. - Beheert de website van het bedrijf/de organisatie. 		
--	--	--	--	--

5.2 Kerntaak P3-K2 Leiden bedrijf/afdeling/project

Werkprocessen:

- P3-K2-W1 Maakt en bewaakt de planning en verdeelt het werk
- P3-K2-W2 Begeleidt (nieuwe) medewerkers/vrijwilligers/stagiaires op vaktechnisch gebied
- P3-K2-W3 Wisselt informatie uit met medewerkers (in werkoverleg)

Thema	Kenniselementen P3-K2	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
Werkplanning	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft brede kennis van personeelsbeleid - Heeft brede kennis van planningsmethoden - Heeft kennis van ziekteverzuim en arbobeleid - Kan relevante computerprogramma's om werkroosters te maken hanteren - Kan activiteitenplanningen maken 	<ul style="list-style-type: none"> - Maakt een planning en verdeelt werk. - Plant werkzaamheden/activiteiten in een realistisch tijdsbestek. - Maakt een realistische afweging in het bepalen van de benodigde capaciteit. - Anticipeert tijdig op veranderingen die van invloed zijn op de planning. - Draagt kennis en instructie duidelijk over en gebruikt de juiste vaktermen. - Noemt verschillende arbeidscontracten en de voor- en nadelen van deze contracten. - Noemt de belangrijkste kenmerken van goed personeelsbeleid en past deze toe. - Noemt verschillende planningsmethoden en past deze toe. - Past basiskennis van Excel toe. 	<ul style="list-style-type: none"> - Planningsmethoden - Personeelszaken op het bedrijf (personeelsbeleid, inzetbaarheid, arbeidscontracten, Arbo, wet- en regelgeving) - Excel 	P3-K2-W1
Werkbegeleiding	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft brede kennis van begeleidingsstijlen in relatie tot zijn/haar werkzaamheden - Heeft kennis van inwerkprocedures - Kan werkinstructies geven - Kan feedback geven en ontvangen 	<ul style="list-style-type: none"> - Stelt inwerkprocedures op en voert ze uit. - Draagt kennis en instructie duidelijk over en gebruikt de juiste vaktermen. - Luisteren en vraagt door, zodat knelpunten duidelijk worden. 	<ul style="list-style-type: none"> - Inwerkprocedures - Communiceren en registreren - Begeleidingsstijlen - Motivatietechnieken - Werkbesprekingen - Vergadertechnieken 	P3-K2-W2 P3-K2-W3

	<ul style="list-style-type: none"> - Kan motivatietechnieken toepassen - Kan begeleidingsgesprekken voeren - Kan communicatieve vaardigheden toepassen: luisteren, samenvatten en doorvragen - Heeft brede kennis van kwaliteitsnormen in relatie tot zijn/haar werkzaamheden - Kan complexe informatie helder overdragen op anderen - Kan een agenda voor een vergadering opstellen 	<ul style="list-style-type: none"> - Neemt een professionele werkhouding aan t.o.v. medewerkers en werkzaamheden. - Motiveert en begeleidt medewerkers op de juiste manier. - Informeert leidinggevende helder en doelgericht over de voortgang. - Organiseert werkbesprekingen en zit deze voor. - Past verschillende begeleidingsstijlen toe. - Werkt nieuwe medewerkers in. - Geeft en ontvangt feedback. 	<ul style="list-style-type: none"> - Feedback 	
Leiderschap	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft brede kennis van organisatievormen en hoe ze werken - Heeft kennis van leiderschapsmodellen en projectleiding 	<ul style="list-style-type: none"> - Noemt de verschillende organisatievormen en weet hoe ze werken. - Noemt de belangrijkste rechtsvormen en de bijbehorende voor- en nadelen. - Noemt de vier verschillende leiderschapsstijlen. - Noemt eigen leiderschapsstijl en weet de voor- en nadelen te benoemen. - Schrijft een projectplan en voert het uit. 	<ul style="list-style-type: none"> - Organisatievormen - Rechtsvormen - Leidinggeven - Roos van Leary - Organogram 	Wp-overstijgend

5.3 Kerntaak P3-K3 Beheerstaken uitvoeren

Werkprocessen:

- P3-K3-W1 Stelt project-/afdelingsplan op
- P3-K3-W2 Doet voorstellen voor inkoop producten/diensten
- P3-K3-W3 Doet voorstellen voor marketingactiviteiten
- P3-K3-W4 Registreert financiële gegevens en handelt nota's af
- P3-K3-W5 Optimaliseert bedrijfsvoering
- P3-K3-W6 Evalueert en/of ontwikkelt kwaliteitsbeleid

Thema	Kenniselementen P3-K3	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
Bedrijfsvoering	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft brede kennis van project- en afdelingsplan - Heeft gespecialiseerde kennis van de in het bedrijf voorkomende bedrijfsprocessen - Heeft kennis van kwaliteitssystemen en de toepassing ervan - Kan budgetteren - Kan een risico-inventarisatie & -evaluatie (RI&E) opstellen - Kan een SWOT-analyse opstellen - Kan financiële overzichten interpreteren - Kan overeenkomsten beoordelen/opstellen - Kan keuzes maken ten aanzien van duurzaamheid (People, Planet, Profit) bij het opstellen van een project-/afdelingsplan - Kan kosten-batenanalyse maken 	<ul style="list-style-type: none"> - Schrijft een plan van aanpak en optimalisatieplan. - Werkt volgens de PDCA-cyclus. - Bestelt, koopt in en verkoopt producten en doet de financiële afwikkeling. - Noemt de wettelijke eisen rondom garantie en retour procedures. - Noemt de wettelijke eisen rondom Arbo, Milieu, Veiligheid en Kwaliteit. - Stelt een RI&E op, analyseert deze en houdt deze bij. - Noemt, analyseert en werkt met bedrijfseconomische begrippen. - Noemt de basiseisen van het opstellen van een overeenkomst en leveringsvoorwaarden. - Budgetteert. - Interpreteert financiële overzichten. - Stelt op en beoordeelt overeenkomsten. - Onderbouwt hoe MVO en duurzaamheid in een bedrijf worden toegepast. 	<ul style="list-style-type: none"> - Plan van aanpak - Diensten en producten inkopen, verkopen en bestellen - Financiële afwikkeling van een verkoop - Garantie en retourprocedure - Beleid rondom Arbo, veiligheid, kwaliteit en milieu - RI&E - SWOT-analyse - Optimalisatieplan - PDCA-cyclus - Bedrijfseconomie (Balans, WVR, exploitatie en liquiditeit) - Opstellen overeenkomst: taalgebruik, aansprakelijkheid, leverings- en betalingsvoorwaarden etc. - Rechtsvormen - MVO, duurzaamheid - Kosten- en batenanalyse 	P3-K3-W1 P3-K3-W2 P3-K3-W4 P3-K3-W5 P3-K3-W6

		<ul style="list-style-type: none"> - Stelt een SWOT-analyse op. - Maakt een kosten- en batenanalyse. 		
Marketing	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft brede kennis van marketinginstrumenten - Heeft kennis van consumentenrecht - Kan informatiekkanalen over ontwikkelingen in de branche gebruiken 	<ul style="list-style-type: none"> - Bepaalt en analyseert de doelgroep. - Noemt hoe een marktonderzoek wordt uitgevoerd. - Gebruikt resultaten van marktonderzoek. - Doet een voorstel voor de inzet van marketinginstrumenten. - Gebruikt informatiekkanalen en past informatie toe. - Noemt wettelijke eisen van retour, garantie en klachtafhandeling. 	<ul style="list-style-type: none"> - Marketingmix (6p's) - Brancheonderzoek (ABCD analyse/ DESTEP) - Consumentenrecht - Info kanalen: PET monitor, Hippische monitor, CBS, KvK enz. - Marktonderzoek. - Doelgroepenanalyse 	P3-K3-W3

6 Profieldeel Proefdierv verzorging (crebonummer 25733)

6.1 Kerntaak P4-K1 Begeleiden voortplanting dieren

Werkprocessen:

- P4-K1-W1 Begeleidt voortplantingsproces
- P4-K1-W2 Draagt zorg voor geboorteprocés en verzorgt moeder en jongen
- P4-K1-W3 Verzamelt materiaal voor genotypering

Thema	Kenniselementen P4-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
Anatomie fysiologie	- Heeft gespecialiseerde kennis van anatomie en fysiologie van dieren: bewegingsapparaat, spijsvertering, zenuwstelsel, circulatieapparaat, plaats en functie organen, voortplantingsorganen	- Noemt waar de standaard zenuwen lopen. - Noemt hoe de spieren lopen. - Noemt hoe het bewegingsapparaat, - Noemt hoe voortplantingsorganen, spijsverteringsstelsel en circulatiestelsel zijn opgebouwd.	Anatomie en fysiologie van proefdieren: - basiskennis bewegingsapparaat; - basiskennis spijsvertering; - basiskennis zenuwstelsel; - basiskennis circulatieapparaat; - basiskennis plaats en functie voortplantingsorganen	Wp-overstijgend
Voortplanting	- Heeft kennis van genetica - Heeft kennis van het fokproces - Heeft kennis van voortplanting van dieren: proces en gedragskenmerken	- Begeleidt het voortplantingsproces. - Herkent verschillende gedragingen. - Selecteert dieren op basis van fokplan en identificatie.	- Voortplantingsproces - Fokproces - Gedragskenmerken - Genen, dominant, recessief	P4-K1-W1
Verzorgen moeder en jong	- Heeft kennis van dierenwelzijn - Heeft kennis van hygiëne en zoönosen: besmettingsrisico's - Heeft kennis van verschillende huisvestingscondities voor proefdieren - Kan gedragsverrijking uitvoeren (contextafhankelijk) - Kan dieren hanteren en fixeren	- Voert gedragsverrijking uit (contextafhankelijk). - Hanteert en fixeert dieren. - Past observatietechnieken toe en herkent natuurlijk diergedrag. - Draagt volgens protocol zorg voor identificatie van het dier.	- Gedragsverrijking - Hygiëne en zoönosen: werkprotocol, besmettingsrisico's - Huisvestingscondities voor proefdieren - Identificatie van proefdieren	P4-K1-W2

	<ul style="list-style-type: none"> - Kan indien van toepassing drachtige en/of jonge dieren hanteren en/of fixeren - Kan observatietechnieken toepassen en natuurlijk diergedrag herkennen - Kan zorgdragen voor identificatie van het dier 			
Wet-regelgeving	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft kennis van branchespecifieke wet- en regelgeving 	<ul style="list-style-type: none"> - Past werkprotocollen en geheimhouding toe volgens afspraak. - Voert binnen de regels van het protocol welzijnsbewaking toe. - Houdt zich aan de wetgeving rond dierproeven. 	<ul style="list-style-type: none"> - Werkprotocollen - Geheimhouding - Richtlijn welzijnsbewaking - Wetgeving rond dierproeven 	Wp-overstijgend
Administratie	<ul style="list-style-type: none"> - Kan de diergebonden administratie bijhouden - Kan voorkomende registratiesystemen gebruiken 	<ul style="list-style-type: none"> - Noteert stapsgewijs en volgens protocol, zonder fouten, administratieve-/onderzoeksgegevens. 	<ul style="list-style-type: none"> - Digitale en papieren diergebonden administratie 	P4-K1-W3

6.2 Kerntaak P4-K2 Uitvoeren proefdierwerkzaamheden

Werkprocessen:

- P4-K2-W1 Bereidt proefdierwerkzaamheden voor
- P4-K2-W2 Voert eenvoudige biotechnische handelingen uit
- P4-K2-W3 Assisteert bij dierproeven

Thema	Kenniselementen P4-K2	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
Dierproeven	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft kennis van biologische regimes - Heeft kennis van de Code of practice welzijnsbewaking proefdieren (3 V's Vervanging, Vermindering en Verfijning) - Heeft kennis van ethiek - Heeft kennis van microbiologische hygiëne - Heeft kennis van pijngedrag - Kan (diergenees)middelen toedienen - Kan apparatuur bedienen voor huisvesting en verzorging van proefdieren - Kan de leefomgeving van dieren reinigen en ontsmetten - Kan dieren hanteren en fixeren 	<ul style="list-style-type: none"> - Houdt zich aan het hygiëne protocol van het bedrijf. - Houdt rekening met de effecten van een bepaald middel op het gedrag van proefdieren. - Past de Code of practice toe volgens werkprotocol. - Bewaart en dient volgens opdracht/werkprotocol (diergenees)middelen toe. - Reinigt, desinfecteert en ontsmet volgens opdracht/werkprotocol. - Bedient apparatuur bij huisvesting en verzorging van proefdieren. - Voert volgens bedrijfsrichtlijnen eenvoudige biotechnische handelingen uit. - Reinigt en ontsmet de leefomgeving van dieren. - Hanteert en fixeert dieren. - Herkent pijngedrag en reageert volgens protocol. 	<ul style="list-style-type: none"> - (Micro)biologische regimes - Reinigen, desinfecteren, ontsmetten - Pijngedrag - Microbiologische hygiëne - Richtlijn Code of practice - Biotechnische handelingen - Technieken voor hanteren en fixeren van proefdieren - (Diergenees)middelen - Huisvestingsystemen voor proefdieren - Materialen en middelen voor proefdierversorgung 	P4-K2-W1, 2, 3

Euthanasie toepassen	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft kennis van de invloed van methode van doding op wetenschappelijke resultaten - Heeft kennis van de uitgangspunten van humaan doden - Heeft kennis van de verschillende methodes waarmee dieren gedood mogen worden - Kan kadavers afvoeren en/of verwerken - Kan euthanasie-methodes vergelijken - Kan per situatie de meest geschikte euthanasie-methode kiezen - Kan vakkundig, humaan en veilig euthanasie toepassen - Kan de dood van een dier vaststellen 	<ul style="list-style-type: none"> - Noemt de invloed van methode van doding op kwaliteit van monsterafname voor een specifiek onderzoek. - Noemt de voor- en nadelen van verschillende euthanasiemethodes voor diverse diersoorten en dierproeven. - Past vakkundig en veilig euthanasie toe bij kleine proefdieren volgens eenvoudige, herhaalbare methodes. - Stelt na euthanasie vast of het dier dood is. - Voert kadavers volgens richtlijnen af. 	<ul style="list-style-type: none"> - Euthanasie-methodes - Dood vaststellen - Kadavers 	P4-K2-W2
Administratie	<ul style="list-style-type: none"> - Kan de diergebonden administratie bijhouden - Kan voorkomende registratiesystemen gebruiken 	<ul style="list-style-type: none"> - Voert volgens richtlijnen diergebonden administratie uit. - Hanteert volgens richtlijnen en systeemvereiste voorkomende registratiesystemen. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diergebonden administratie - Registratiesystemen 	P4-K2-W2
Wet- en regelgeving	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft kennis van branchespecifieke wet- en regelgeving - Heeft kennis van Arbo en veiligheid - Kan regels uitleggen t.a.v. beschikbaarheid van bevoegd persoon in het bedrijf - Kan werken volgens wettelijke vereisten - Kan externe klanten, cliënten en collega's informeren/adviseren 	<ul style="list-style-type: none"> - Past werkprotocollen en geheimhouding toe volgens afspraak. - Voert binnen de regels van het protocol welzijnsbewaking toe. - Houdt zich aan de wetgeving rond dierproeven. - Informeert en adviseert volgens bedrijfsrichtlijnen collega's 	<ul style="list-style-type: none"> - Werkprotocollen - Geheimhouding - Richtlijn welzijnsbewaking - Wetgeving rond dierproeven 	P4-K2-W1, 2, 3

7 Profieldeel Dierenartsassistent paraveterinair (crebonummer 25731)

7.1 Kerntaak P5-K1 Uitvoeren algemene praktijkwerkzaamheden

Werkprocessen:

- P5-K1-W1 Beheert apotheek
- P5-K1-W2 Beheert praktijkruimten en instrumenten
- P5-K1-W3 Verricht baliewerkzaamheden, inventariseert de zorgvraag en adviseert
- P5-K1-W4 Voert publieksgerichte activiteiten uit

Thema	Kenniselementen P4-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
Apotheek en baliewerkzaamheden	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft brede kennis van dierziektes en aandoeningen - Heeft kennis van de Opiumwet - Heeft specialistische kennis van triagemethodiek(en) - Kan communicatietechnieken (b.v. adviesgesprek, verkoopgesprek) toepassen - Kan communicatieve vaardigheden toepassen: luisteren, samenvatten en doorvragen - Kan de diergebonden administratie bijhouden - Kan complexe informatie helder overdragen op anderen - Kan een plannings-/reserveringssysteem hanteren 	<ul style="list-style-type: none"> - Noemt farmacologische termen: opnamesnelheid, halfwaardetijd, therapeutische index en wachttijd. - Zet patiënten/afspraken in de ideale werkvolgorde: op volgorde van spoed, van schoon naar vies. - Geeft advies over groepen diergeneesmiddelen: <ul style="list-style-type: none"> o Toedieningswijze en frequentie; o Doel van het diergeneesmiddel; o Werkingsmechanisme; o Belangrijkste bijwerkingen. - Voert doseringsberekeningen uit. - Noemt de wettelijke bepalingen die gelden bij het werken met opiaten in de DAP. - Geeft een eigenaar uitleg over de aandoening van het dier (wat houdt de aandoening in, behandeling, prognose) 	<ul style="list-style-type: none"> - Dierziektes en aandoeningen, zie kerntaak P5-K2, thema Dierziektes, aandoeningen en problemen. - Opiumwet - Anamnese - Spoedgevallen: <ul style="list-style-type: none"> o Fracturen o Bloedingen en wonden o Shock o Hypo- en hyperthermie o Brandwonden o Opname van een corpus alienum o Benauwdheid o Maagtorsie o Urineweg obstructie kater o Ileus 	P5-K1-W1 P5-K1-W3

	<ul style="list-style-type: none"> - Kan observatietechnieken toepassen en natuurlijk diergedrag herkennen 	<ul style="list-style-type: none"> - Noemt de onderdelen van een anamnese. - neemt een anamnese af bij een eigenaar. - Interpreteert de informatie uit de anamnese en geeft de juiste terugkoppelen aan de dierenarts. - Schat op basis van de anamnese de urgentie van een situatie in. - Herkent genoemde spoedgevallen en geeft advies over hoe te handelen. - Schat risico van vergiftiging in en weet wanneer en hoe het vergiftigingscentrum in te schakelen bij opname door hond, kat en paard. - Vraagt (indien nodig) tijdig hulp aan een collega/leidinggevende. - Noemt de basisregels betreffende communicatie. - Past communicatieve vaardigheden toe: luisteren, samenvatten en doorvragen. - Houdt rekening met eventuele emoties van de eigenaar, stelt gerust en toont begrip/medeleven. - Draagt complexe informatie helder over naar de eigenaar. - Past zijn/haar woordkeuze aan de klant aan. - Motiveert een eigenaar tot afname van diensten of producten. - Noemt de basisregels betreffende telefooncommunicatie/ telefoonetiquette. - Maakt gebruik van de meest gebruikte systemen voor de patiëntenadministratie (bijvoorbeeld met Animana). 	<ul style="list-style-type: none"> o Epilepsie o Niet-vorderende partus o Oogprolaps - Vergiftiging hond, kat en paard door: avocado, chocolade, druiven, hop, macadamia noot, rozijnen, ui, sjalot, knoflook, prei, bieslook, xylitol, zout, wiet-producten, paddenstoelen, eikels, taxus, antivries, mierenlokdoos, Jacobs kruiskruid, rattengif, permethrin, lelie. - Communicatieve vaardigheden - Patiëntenadministratie - Planningsysteem - Apotheekbeheer - Paraveterinaire diëtvoeding 	
--	---	---	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> - Registreert gegevens op de juiste wijze in de patiëntenadministratie. - Schat de duur van een consult/ behandeling goed in. - Voert een financiële transactie uit. - Bewaakt in de wachtkamer de veiligheid van mens en dier. - Herkent normaal en afwijkend gedrag bij een dier. - Adviseert een eigenaar over het gedrags(probleem) van zijn/haar dier. - Geeft medicatie aan een eigenaar: noemt de wettelijke bepalingen (kanalisatie, cascade regeling, 1e, 2e en 3e keuze middelen); noemt wat er op een etiket moet staan; berekent een dosering; noemt werking en de bijwerkingen van veel gebruikte medicijnen; adviseert een eigenaar over bewaring, toediening, dosering, bijwerkingen enz. - Noemt verschillende voorraadsystemen en past een voorraadsysteem toe. - Bewaakt en bewaart de voorraad van medicijnen en overige producten in de praktijk. - Noemt hoe een bestelling gedaan wordt. - Controleert een bestelling en ruimt deze in. - Geeft een eigenaar advies en voorlichting over de nazorg van de patiënt na een operatie. - Geeft een eigenaar van een hond, kat, konijn, cavia of fret advies over veterinaire (dieet)voeding: <ul style="list-style-type: none"> o Voeding voor pups; 		
--	--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> ○ Voeding voor grote hondenrassen; ○ Voeding voor oudere hond en kat; ○ Giftige voedingsmiddelen; ○ Pre- en probiotica; ○ Nierdieet; ○ Blaasdieet; ○ Curatief en preventief dieet bij struvietsteenvorming; ○ Afvaldieet; ○ Hypoallergeen dieet; ○ Dieet voor gewrichtsproblemen; ○ Dieet voor het gebit. <p>- Noemt eigenschappen van de volgende voedingsstoffen in dieetvoer:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ L-carnitine; ○ Omega-3 vetzuren; ○ Glucosamine; ○ Chondroïtine sulfaat; ○ Prebiotica, FOS (Fructo-oligosacchariden) en MOS (mono-oligosacchariden); ○ Alfa-casozepine. <p>- Noemt de belangrijkste eigenschappen van de volgende dieetvoeren voor de dieren op de soortenlijst⁴: nierdieet, blaasdieet, afvaldieet, hypoallergeen dieet, dieet voor gewrichtsproblemen, dieet voor het gebit</p> <p>- Adviseert op basis van een etiket een eigenaar over de hoeveelheid voer en de andere richtlijnen op het etiket.</p>		
--	--	--	--	--

⁴ Hond, kat, konijn, cavia, fret, rund, paard, schaap/geit, varken

Beheert praktijkruimten	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft kennis van (paraveterinaire) consulten - Heeft kennis van materialen, hulpmiddelen, instrumenten en apparatuur welke gebruikt worden tijdens het (paraveterinair) consult - Heeft kennis van reiniging en desinfectie - Heeft kennis van Arbo en veiligheid 	<ul style="list-style-type: none"> - Noemt veelgebruikte materialen en instrumenten tijdens reguliere (paraveterinaire) consulten en noemt hun functie/werking. - Legt instrumenten en hulpmiddelen klaar voorafgaand en tijdens consulten. - Stelt apparatuur in voorafgaand en tijdens consulten. - Draagt zorg voor hygiëne en desinfectie van de ruimtes en voert restmateriaal af na afloop van consulten. - Bewaakt de steriliteit van instrumenten, hulpmiddelen en ruimtes. - Werkt op een veilige manier. 	<ul style="list-style-type: none"> - Eenvoudige paraveterinaire consulten: zoals nagels knippen, dieren chippen, gewichtscontroles, juniorconsult, wondcontroles, hechtingen verwijderen. - Instrumentaria, hulpmiddelen, materialen en apparatuur in de spreekkamer/consultruimte - Reiniging en desinfectie - Wet- en regelgeving rondom veiligheid: <ul style="list-style-type: none"> o Agressieve dieren; o Giftige stoffen; o Arbowetgeving. 	P5-K1-W2
Publieksgerichte activiteiten	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft kennis van bedrijfsspecifieke middelen voor educatie of voorlichting - Heeft kennis van informatiekkanalen over ontwikkelingen in de branche - Kan een demonstratie/presentatie voor publiek voorbereiden - Kan presentatietechnieken toepassen 	<ul style="list-style-type: none"> - Ontwikkelt voorlichtingsmateriaal. - Gebruikt (social) media voor klantenbinding en informatievoorziening. - Legt een paraveterinaire handeling uit en doet deze voor. - Geeft voorlichting tijdens een paraveterinair consult. 	<ul style="list-style-type: none"> - Paraveterinair spreekuur - Voorlichting over paraveterinaire handelingen: nagels knippen, chippen, medicatie toedienen, verzorgen dier 	P5-K1-W4

7.2 Kerntaak P5-K2 Verrichten paraveterinaire handelingen

Werkprocessen:

- P5-K2-W1 Assisteert bij consulten
- P5-K2-W2 Assisteert bij operaties
- P5-K2-W3 Voert professionele gebitsreiniging uit
- P5-K2-W4 Verricht laboratoriumwerkzaamheden
- P5-K2-W5 Voert beeldvormende technieken uit of assisteert daarbij

Thema	Kenniselementen P4-K2	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
Dierziektes, aandoeningen en problemen	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft brede kennis van dierziektes en aandoeningen - Heeft brede kennis van pathologie van dieren: afwijkingen, locatie afwijkingen en behandeling - Heeft brede kennis van rasspecifieke problemen bij veel voorkomende rassen - Kan (diergenees)middelen toedienen 	<ul style="list-style-type: none"> - Noemt algemene pathologische termen en hun Latijnse benamingen. - Noemt bij de meest voorkomende rassen specifieke gezondheidsproblemen. - Noemt van algemene ziektesymptomen: <ul style="list-style-type: none"> o urgentie; o besmettingsrisico; o te nemen maatregelen; o mogelijke symptomatische behandeling; o adviezen aan eigenaar. - Noemt van de ziektes die staan bij onderwerpen: <ul style="list-style-type: none"> o symptomen; o belangrijkste behandelmethodes; o prognose; o adviezen aan de eigenaar. - Noemt endoparasieten die relevant zijn voor de eerstelijnspraktijk en geeft ontwormingsadviezen voor hond en kat (ESCCAP) en paard. 	<p>Algemene ziektesymptomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoesten - Braken - Diarree - Koorts - Benauwdheid - Anorexie - Jeuk - Pu/pd - Lusteloosheid - Dehydratie - Kreupelheid - Pijn - Convulsies <p>Niet-infectieuze ziektes van hond, kat en konijn</p> <p><u>Bewegingsstelsel:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Heupdysplasie - Elleboogdysplasie - Enostosis - Artrose 	Wp-overstijgend

		<ul style="list-style-type: none"> - Noemt van endoparasieten die relevant zijn voor de eerstelijnspraktijk van gezelschapsdieren en paarden: eindgastheren, tussengastheren, besmettingswegen, belangrijkste symptomen, diagnostiek, preventie en therapie. - Noemt van ectoparasieten, die relevant zijn voor de eerstelijnspraktijk, bij hond, kat, cavia en konijn: gastheren, besmettingswegen, belangrijkste symptomen, diagnostiek, preventie en therapie. - Herkent pijn bij hond, kat, paard en konijn. - Herkent het gedrag van een ziek dier bij hond, kat paard en konijn. - Adviseert de eigenaar over veel voorkomende gedragsproblemen bij hond en kat: <ul style="list-style-type: none"> o verlatingsangst; o plassen in huis; o agressie; o vuurwerkangst; o stress bij katten. - Noemt de werking van veel gebruikte medicatie bij veel voorkomende ziektes. - Dient diergeneesmiddelen volgens wetgeving en op de juiste wijze toe. 	<ul style="list-style-type: none"> - Patella luxatie - VKL - Osteosarcoom <p><u>Urinewegen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - FLUTD - Urolithiasis - Incontinentie - Chronische nierinsufficiëntie - Cystitis <p><u>Voortplanting:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Schijnvrucht - Voorhuidontsteking - Pyometra/endometritis - Uteruscarcinomen - Benigne prostaathyperplasie, BPH - Melkkliertumoren <p><u>Digestie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Maagdilatatie/-torsiesyndroom - Tandsteen hond en kat - Parodontitis hond en kat - Resorptielaesies - Haken op de kiezen, olifantstanden konijn - Secundaire atonie syndroom konijn - Acaecotrofie konijn - Obesitas - Gastroenteritis <p><u>Respiratie en circulatie:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Mitralis insufficiëntie - Cardiomyopathie - Brachycefal Obstructie Syndroom, BOS - Feline astma 	
--	--	--	---	--

			<ul style="list-style-type: none"> - Pneumonie - Hernia diafragmatica <p><u>Zintuigen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Oorontsteking - Entropion en ectropion - Ulcus corneae <p><u>Endocrien:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Syndroom van Cushing - Addison - Hypothyreoidie - Hyperthyreoidie - Diabetes mellitus <p><u>Zenuwstelsel:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Hernia nuclei pulposi - Epilepsie <p>Infectieuze ziektes van hond, kat, konijn en paard:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hondenziekte - Besmettelijke hondenhoest (voorheen kennelhoest) - Hepatitis Contagiosa Canis (HCC) - Ziekte van Parvo - Leptospirose - Niesziekte - Kattenziekte - FeLV - Rabiës - Myxomatose - VHD/ VHS - Rhinopneumonie - Dries - Influenza bij het paard 	
--	--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> - Tetanus <p>Endoparasieten bij hond en kat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rondwormen: - Hondenspoelworm: <i>Toxocara canis</i> - Kattenspoelworm: <i>Toxocara cati</i> - Hartworm: <i>Dirofilaria immitis</i> - Franse hartworm/longworm: <i>Angiostrongylus vasorum</i> - Zweepwormen: <i>Trichuris vulpis</i> - Longwormen: <i>Oslerus osleri</i>, <i>Aelurostrongylus abstrusus</i> - Lintwormen: - Vossenlintworm: <i>Echinococcus multilocularis</i> - Kleine hondenlintworm: <i>E. granulosus</i> - Hondenlintworm: <i>Dipylidium caninum</i> - <i>Taenia</i> spp. - Protozoa: - Flagellaten: <i>Giardia lamblia</i> - Coccidiën: <ul style="list-style-type: none"> o <i>Tritrichomonas foetus</i> (kat) o <i>Cryptosporidium</i> spp. o <i>Toxoplasma gondii</i> <p>Endoparasieten van het paard:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Spoelworm: <i>Parascaris equorum</i> - Veulenworm: <i>Strongyloides Westeri</i> - Rode Bloedworm/ kleine Strongyliden: <i>Cyathostominae</i> - Grote Strongyliden: <i>Strongylus vulgaris</i> - Paardenlintworm: <i>Anoplocephala perfoliata</i> 	
--	--	--	---	--

			Ectoparasieten bij hond, kat, cavia en konijn: <ul style="list-style-type: none"> - Vlooien - Teken - Mijten: Demodex gatoi, Demodex canis, Demodex cati, Sarcoptes scabiei, Cheyletiella spp - Luizen 	
Wet- en regelgeving	- Heeft kennis van branchespecifieke wet- en regelgeving	<ul style="list-style-type: none"> - Legt de belangrijkste wet- en regelgeving met betrekking tot kanalisatie en registratie uit. - Werkt volgens de wet dieren. - Legt de wettelijke bepalingen uit die gelden bij het werken met opiaten in de dierenartspraktijk. - Noemt voor wie en in welk geval het 'Besluit en Regeling houders van dieren' van toepassing is. - Geeft bij een situatie of klacht aan of het een zaak is voor het Veterinair tuchtcollege, en zo ja wie een zaak bij het Veterinair tuchtcollege mag aanspannen. - Past maatregelen en regelgeving rondom veiligheid toe. - Neemt stralings- en veiligheidsmaatregelen bij het werken met röntgenstraling. - Verricht specifieke paraveterinair handelingen volgens regeling diergeneeskundigen. - Noemt of een handeling zelfstandig, op aanwijzing van en onder controle van 	<ul style="list-style-type: none"> - Wet dieren: <ul style="list-style-type: none"> o Kanalisatie o Registratie o Besluit diergeneeskundigen - Opiumwet - Veterinair tuchtcollege - Regelgeving rondom veiligheid <ul style="list-style-type: none"> o Agressieve dieren o Giftige stoffen o Arbowedgeving - Stralings- en veiligheidsmaatregelen bij werken met röntgenstraling <ul style="list-style-type: none"> o Eigenschappen röntgenstraling o Eigenschappen stroostraling o ALARA - Wat mag paraveterinair wel/niet 	Wp-overstijgend

		<p>een dierenarts of onder leiding van en in de directe aanwezigheid van een dierenarts mag worden uitgevoerd.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Noemt relevante Arbowetgeving voor het werken als dierenartsassistent paraveterinair: werktijden, pauze, deelname aan diensten, tillen, houding, CAO, werken tijdens (mogelijke) zwangerschap. - Legt de belangrijkste wet- en regelgeving rondom veiligheid uit: agressieve dieren en giftige stoffen. 		
Consulten	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft basiskennis van veel voorkomende gedomesticeerde dieren (soorten en rassen) en hun specifieke verzorging - Heeft kennis van het socialisatieproces - Kan communicatietechnieken (b.v. adviesgesprek, verkoopgesprek) toepassen - Kan externe klanten, cliënten en collega's informeren/adviseren - Kan EHBO toepassen - <i>Kan de diergebonden administratie bijhouden</i> - <i>Heeft kennis van branchespecifieke wet- en regelgeving</i> - <i>Heeft kennis van Arbo en veiligheid</i> - <i>Kan werken volgens wettelijke vereisten</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Noemt de specifieke verzorging van meest voorkomende rassen in de eerstelijnspraktijk. - Noemt rasspecifieke gezondheidsproblemen. - Beschrijft het socialisatieproces van de meest voorkomende diersoorten in de eerstelijnspraktijk. - Communiceert op professionele wijze met de eigenaar: is klantvriendelijk, communiceert op niveau van eigenaar en geeft de juiste adviezen. - Informeert en adviseert externe klanten, cliënten en collega's op professionele wijze. - Beschrijft het algemeen klinisch onderzoek van hond, kat en paard. - Beschrijft het spoedonderzoek bij hond en kat. - Past bij spoedonderzoek de ABCDE-methodiek toe. 	<ul style="list-style-type: none"> - Eigen gedrag en communicatie tijdens consult - Algemeen klinisch onderzoek: <ul style="list-style-type: none"> o ademhaling, pols (KRUFs en KRESS), temperatuur, slijmvliezen, huid beharing en hoornige structuren, lymfeknopen, reflexen. o normaalwaardes hond, kat en paard. o mogelijke oorzaken van afwijkende waardes. o hoe te handelen bij duidelijk afwijkende waardes. - Spoedonderzoek - Eenvoudige paraveterinaire consulten, zoals nagels knippen, dieren chippen, gewichtscontroles, juniorconsult, wondcontroles, hechtingen verwijderen. 	P5-K2-W1

		<ul style="list-style-type: none"> - Noemt mogelijke oorzaken voor afwijkende waardes. - Communiceert over zijn of haar handelen met de dierenarts. - Noemt wanneer informatie naar de dierenarts teruggekoppeld moet worden bij onderzoeken en noemt wanneer dit wel/niet urgent is (triage) - Noemt welke handelingen een paraveterinair wel en niet mag uitvoeren. - Voert paraveterinaire consulten uit. - Past apotheekbeheer toe in de spreekkamer. - Hanteert en fixeert dieren tijdens consulten. - Observeert en signaleert dierenwelzijn. - Verwerkt informatie over het dier op juiste wijze in de patiëntenadministratie en verzamelt informatie van de patiënt uit deze administratie. - Noemt waarvoor je door het tuchtcollege als paraveterinair persoonlijk verantwoordelijk gehouden kunt worden. - Noemt welk soort klachten behandeld worden door het tuchtcollege. 		
Operaties	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft kennis van anesthesie, werking en toepassing - Heeft kennis van microbiologische hygiëne - Kan de leefomgeving van dieren reinigen en ontsmetten 	<ul style="list-style-type: none"> - Noemt anesthesiemiddelen die gebruikt worden in de (gezelschapsdieren)praktijk: <ul style="list-style-type: none"> o Premedicatie: (Dex)medetomidine, Xylazine, Diazepam en Midazolam, Acepromazine, Methadon; 	<ul style="list-style-type: none"> - Anesthesiemiddelen in de (gezelschapsdieren)praktijk: - Algemeen (anesthesie): <ul style="list-style-type: none"> o Doelstellingen o Verloop (stadia) o Risico's 	P5-K2-W2

	<ul style="list-style-type: none"> - Kan anesthesie toedienen en bewaken onder begeleiding van de dierenarts - <i>Kan de diergebonden administratie bijhouden</i> - <i>Heeft kennis van Arbo en veiligheid</i> - <i>Kan werken volgens wettelijke vereisten</i> 	<ul style="list-style-type: none"> o Inductie: Propofol, Alfaxalone, Ketamine; o Inhalatie: Isofluraan; o Lokaal: Lidocaïne (ook in combinatie met adrenaline), Procaïne; o Antagonisten: Atipamezole, Naloxon. - Noemt de volgende algemene kenmerken van de anesthesie: <ul style="list-style-type: none"> o Doelstellingen; o Voowaarden; o Verloop (stadia); o Risico's; o Voordelen van verschillende methodes: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Inhalatie ▪ Injectie ▪ Lokaal: oppervlakte, infiltratie, geleiding. - Werkt met het anesthesieapparaat en past verschillende systemen toe. - Noemt de betekenis van de termen re-breathing en non-re-breathing. - Maakt een keuze uit de verschillende inhalatieanesthesie-systemen en voert eenvoudige flowberekeningen uit. - Noemt van de volgende monitoringsapparatuur waarvoor het dient, hoe het moet worden aangesloten en wat het meet: <ul style="list-style-type: none"> o Pulsoxymeter; o Capnograaf; 	<ul style="list-style-type: none"> o Voordelen van verschillende methodes - Het anesthesie apparaat en verschillende systemen. - Monitoring van de anesthesie en recovery. - Pijnbestrijding preoperatief, tijdens operatie en postoperatief. - Pre- en postoperatieve zorg: <ul style="list-style-type: none"> o Pre-anaesthetisch onderzoek. o Risico-assessment (ASA kwalificatie). o Pre- en postoperatieve informatie naar de eigenaar. - Veelvoorkomende operaties - Reinigen en desinfecteren van ruimtes, materialen/instrumenten en het operatiegebied. - Regelgeving rondom veiligheid - Giftige stoffen (euthasol, inhalatie-anesthesie) - Arbowedgeving - Wet Dieren - Opiumwet 	
--	---	---	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> ○ Bloeddrukmeter; ○ ECG; ○ Slokdarm- en rectaalthermometer. - Monitort de anesthesie en recovery. - Noemt pijnbestrijding pre-operatief, tijdens operatie en postoperatief en maakt daarbij onderscheid tussen opioïde en niet opioïde pijnstilling. - Herkent pijn bij dieren. - Past pijnscoresystemen toe. - Noemt, voert uit en communiceert over pre- en postoperatieve zorg: <ul style="list-style-type: none"> ○ pre-anaesthetisch onderzoek; ○ risico-assessment (ASA kwalificatie); ○ pre- en postoperatieve informatie naar de eigenaar. - Assisteert bij veelvoorkomende operaties (castraties, tumor extirpaties, gebitsbehandelingen, keizersneden). - Reinigt en desinfecteert volgens protocol de operatiekamer en het instrumentarium: <ul style="list-style-type: none"> ○ noemt de producten: zepen, alcohol, chloor; ○ past de volgorde van reinigen en desinfecteren toe. - Reinigt en desinfecteert het operatieveld en past daarbij de volgende middelen toe: Betadine®, alcohol, Sterillium®, chloorhexidine houdende producten (zoals Hibiscrub®, Hibicet®). 		
--	--	---	--	--

Gebitsreiniging	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Kan de diergebonden administratie bijhouden</i> - <i>Heeft kennis van branchespecifieke wet- en regelgeving</i> - <i>Heeft kennis van Arbo en veiligheid</i> - <i>Kan werken volgens wettelijke vereisten</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Beschrijft de anatomie van het gebit. - Noemt van meest voorkomende gebitsaandoeningen: symptomen en behandeling. - Noemt de meest gebruikte instrumenten en materialen voor tandheelkundig onderzoek, gebitsreiniging en extractie, en omschrijft het gebruik hiervan. - Noemt de stappen van een gebitsreiniging. - Noteert gegevens op een gebitskaart. - Noemt voorzorgsmaatregelen rondom gebitsreiniging. - Geeft een eigenaar voorlichting over preventie van gebitsproblemen. - Noemt de handelingen die de dierenartsassistent paraveterinair mag verrichten bij gebitsreiniging. 	<ul style="list-style-type: none"> - Anatomie gebit - Gebitsaandoeningen: <ul style="list-style-type: none"> o Tandsteen hond en kat o Parodontitis hond en kat o Resorptielaesies o Haken op de kiezen o Olifantstanden konijn - Gebitskaart - Instrumenten - Gebitsreiniging - Gebitsverzorging en -afwijkingen konijn en knaagdieren - Preventie 	P5-K2-W3
Laboratorium-werkzaamheden	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Heeft kennis van branchespecifieke wet- en regelgeving</i> - <i>Heeft kennis van Arbo en veiligheid</i> - <i>Kan werken volgens wettelijke vereisten</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Neemt betrouwbare monsters af met zo min mogelijk hinder voor het dier. - Geeft adviezen aan eigenaar voor afnemen van een betrouwbaar monster en neemt betrouwbare monsters aan van een eigenaar. - Bewaart monsters op juiste wijze. - Gaat zorgvuldig om met monsters i.v.m. voorkomen van overdracht van ziektes of zoönosen. - Voert de meest voorkomende laboratoriumonderzoeken in de eerstelijnspraktijk volgens procedures uit. 	<ul style="list-style-type: none"> - Verschillende methodes van urine verzamelen bij hond en kat - Verschillende methodes van feces verzamelen. - Monsters klaarmaken voor onderzoek, of verzending per post of koerier. - Urineonderzoek. - Bloedonderzoek. - Fecesonderzoek. - Huidonderzoek - Bacteriologisch onderzoek - Cytologie en histologie - Melkonderzoek - Beoordelen of de uitslagen betrouwbaar zijn 	P5-K2-W4

		<ul style="list-style-type: none"> - Toont inzicht in laboratoriumonderzoeken in relatie tot de veronderstelde ziekte of aandoening. - Verzendt monsters op juiste wijze. - Beoordeelt of de uitslag van het onderzoek past bij de patiënt en het uiterlijk van het monster. - Werkt veilig en hygiënisch in het lab. - Houdt de voorraad nauwkeurig bij en noemt hoe en wanneer hierop actie moet worden ondernomen. 		
Beeldvormende technieken	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Heeft kennis van branchespecifieke wet- en regelgeving</i> - <i>Heeft kennis van Arbo en veiligheid</i> - <i>Kan werken volgens wettelijke vereisten</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Assisteert bij röntgen en echo. - Noemt de toepassing van een CT-scan, MRI en endoscopie. - Noemt hoe röntgenfoto's worden gemaakt. - Beoordeelt of de röntgenfoto van voldoende kwaliteit is (contrast, belichting, positionering, diafragmering, centreren en scherpte) - Noemt het effect van: <ul style="list-style-type: none"> o Diafragmeren, centreren en positioneren. o kV en mAs. o Contrastmiddelen. o Stroostraling en het effect van roosters. - Herkent en noemt of het anatomisch normaalbeeld op de röntgenfoto. - Noemt de stralings- en veiligheidsmaatregelen die gelden bij het werken met röntgenstraling. - Noemt: 	<ul style="list-style-type: none"> - CT-scan - MRI - Endoscopie - Echo - Röntgen - Röntgenfoto's maken en beoordelen - Stralings- en veiligheidsmaatregelen bij het werken met röntgenstraling <ul style="list-style-type: none"> o Eigenschappen röntgenstraling o Eigenschappen stroostraling o ALARA - Wettelijke eisen voor blootstelling aan röntgenstraling - Kernenergiewet 	P5-K2-W5

		<ul style="list-style-type: none">○ eigenschappen röntgenstralen;○ eigenschappen stroostraling;○ effect van röntgenstraling op weefsels;○ bevoegdheden;○ werken met dosi-meters. <ul style="list-style-type: none">- Noemt de wettelijke eisen voor blootstelling aan röntgenstraling bij (mogelijke) zwangerschap.- Noemt welke handelingen zelfstandig mogen worden uitgevoerd.		
--	--	--	--	--