

Servicedocument

Kwalificatiedossier Geo, data & design

Crebonr. 23383



Titel	:	Servicedocument Kwalificatiedossier Geo, data & design Crebonr. 23383
Auteur(s)	:	Werkgroep Geo, data & design, BDM Advies
MBO Raad	:	Houttuinlaan 6 Postbus 2051 3440 DB Woerden T: 0348 75 35 00 E: info@mboraad.nl I: www.mboraad.nl
Datum	:	19-3-2024
Versienummer	:	0.1



Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
2	Basisdeel kwalificatiedossier Geo, data & design	5
2.1	Kerntaak B1-K1 Vertaalt geo-data naar informatie	5



1 Inleiding

Uitgangspunten servicedocument

- Bevat concrete en bruikbare uitwerking van de kenniselementen op kerntaakniveau. Waar mogelijk wordt ook de koppeling met de werkprocessen aangegeven.
- De kennis wordt op kerntaakniveau ingedeeld in thema's. Alleen kennis vanuit vak kennis en vaardigheden is opgenomen in de tabellen.
- In een matrix wordt aangegeven bij welke werkprocessen deze kennis wordt toegepast. Een thema op kerntaakniveau kan ook werkproces overstijgend zijn, zoals Anatomie, fysiologie.
- Leerresultaten worden beschreven op het niveau van een beginnend beroepsbeoefenaar.
- Bij leerresultaten is er zo min mogelijk overlap tussen de leerresultaten van het basis- en profieldeel.
- De leerresultaten worden verder uitgewerkt in onderwerpen.
- Bij het beschrijven van de leerresultaten wordt de taxonomie van Bloom gebruikt.
- Leerresultaten en onderwerpen worden beschreven op een vergelijkbaar aggregatieniveau en zijn niet te specifiek.
- Het servicedocument kan ingezet worden voor het maken van kennistoetsen/-examens op werkproces en kerntaakniveau.
- Het servicedocument is toepasbaar bij reguliere opleidingstrajecten en bij maatwerktrajecten.

In dit document staat de uitwerking van de kenniselementen van Vakexpert Geo, data & design (Crebonummer 25957):

- Basisdeel
 - B1-K1: Vertaalt geo-data naar informatie



2 Basisdeel kwalificatiedossier Geo, data & design

2.1 Kerntaak B1-K1 Vertaalt geo-data naar informatie

Werkprocessen:

- B1-K1-W1 Brengt het geo-data kennisveld in kaart
- B1-K1-W2 Verzamelt en controleert geo-data
- B1-K1-W3 Actualiseert en ontsluit geo-data
- B1-K1-W4 Verbeeldt geografische informatie
- B1-K1-W5 Werkt aan interdisciplinaire projecten

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
Geo-data	<ul style="list-style-type: none"> - heeft brede en specialistische kennis van geo-data 	<ul style="list-style-type: none"> - Legt uit waar en hoe geo-data wordt verzameld en hoe geo-data wordt gebruikt. - Legt uit welke verschillende typen geo-data er zijn. - Legt uit wat het belang is van geo-data. 	<u>Geo-data</u> <ul style="list-style-type: none"> - Belang geo-data - Typen geo-data - Geo-data verzamelen - Geo-data gebruiken 	B1-K1 W- overstijgend
Geo-werkveld	<ul style="list-style-type: none"> - heeft kennis van het werkveld in de geo-sector 	<ul style="list-style-type: none"> - Benoemt Nederlandse en internationale organisaties die een prominente plek hebben in het werkveld geo-informatie. - Noemt verschillende rollen van de overheid en profit- en non-profit organisaties. - Noemt hoe organisaties werken met geo-data en het belang van geo-data voor hun werkzaamheden. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nederlandse en internationale organisaties - GIS- en data-leveranciers - Bronhouders 	B1-K1 W- overstijgend

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
Wet- en regelgeving	<ul style="list-style-type: none"> - heeft kennis van de regels/standaarden rondom metadata - heeft kennis van de AVG en de bijbehorende beperkingen m.b.t. geo-data - kan wettelijke regels, bedrijfsprocedures en/of voorschriften toepassen met betrekking tot veiligheid, gezondheid, milieu en kwaliteit 	<ul style="list-style-type: none"> - Stelt metadata op aan de hand van geldende richtlijnen en procedures. - Noemt wanneer de AVG van toepassing is tijdens het werken met geo-data. - Past tijdens het werk wet- en regelgeving toe met betrekking tot veiligheid, gezondheid, milieu en kwaliteit. - Legt vast of de geo-informatie voldoet aan standaardrichtlijnen, contractstukken, voorschriften en wettelijke vereisten die voortkomen uit de basisregistraties. 	<u>Wet- en regelgeving</u> <ul style="list-style-type: none"> - Metadata - AVG (Algemene verordening gegevensbescherming) - Veiligheid, gezondheid, milieu en kwaliteit, bijvoorbeeld: <ul style="list-style-type: none"> o VCA- en Arboregelgeving o Copyright o Internetveiligheid/cybersecurity - Stelsel van basisregistraties 	B1-K1 W- overstijgend
Actuele ontwikkelingen	<ul style="list-style-type: none"> - heeft brede en specialistische kennis van het nut, belang en toepassingsmogelijkheden van geo-data voor diverse kennisgebieden en actuele ontwikkelingen - heeft brede kennis van actuele trends/ontwikkelingen ten aanzien van de werkzaamheden 	<ul style="list-style-type: none"> - Vindt informatie over geo-data voor diverse kennisgebieden. - Vindt informatie over actuele ontwikkelingen, o.a. via beursbezoeken, lezingen, internet enz. - Begint met het opzetten van een eigen professioneel netwerk, bijvoorbeeld via LinkedIn. - Analyseert hoe actuele ontwikkelingen mogelijk de werkzaamheden zullen beïnvloeden. 	<u>Ontwikkelingen bijhouden</u> <ul style="list-style-type: none"> - Vakinhoudelijke ontwikkelingen - Nieuwe databronnen en methoden - Maatschappelijke ontwikkelingen - Technologische ontwikkelingen 	B1-K1-W1 Brengt het geo-data kennisveld in kaart

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
Geo-data en leefomgeving	<ul style="list-style-type: none"> - heeft brede kennis van de relatie tussen geo-data en de leefomgeving in brede zin (milieu, groen, wonen en leefbaarheid, gezondheid en voedselproductie) - heeft kennis van de kansen en risico's die voortkomen uit inrichting van de fysieke leefomgeving 	<ul style="list-style-type: none"> - Legt uit wat de relatie is tussen geo-data en de leefomgeving. - Benoemt welke kansen en risico's zijn verbonden aan de inrichting van de fysieke leefomgeving. - Zoekt met behulp van geo-data uit wat de huidige inrichting van een leefomgeving is en welke kansen en risico's ze voor deze leefomgeving zien. 	<u>Geo-data en leefomgeving</u> <ul style="list-style-type: none"> - Milieu - Klimaatverandering - Voedselproductie - Water - Groen - Bebouwde omgeving - Leefbaarheid - Gezondheid - Fysieke veiligheid - Sociale veiligheid - Sociaal, economisch 	B1-K1-W1 Brengt het geo-data kennisveld in kaart
Verzamelen en analyseren van geo-data	<ul style="list-style-type: none"> - heeft brede en specialistische kennis over de methodes van inwinnen van geo-data - heeft brede en specialistische kennis van gangbare geo-software - kan werken met gangbare geo-software - kan opdrachten geven voor het inwinnen van geo-data - kan SQL-queries opstellen t.b.v. databasebevragingen en -filters - kan geo-data analyseren (vergelijken en controleren) - kan testen uitvoeren om te controleren of de installatie en/of configuratie van applicaties is gelukt 	<ul style="list-style-type: none"> - Gebruikt methoden uit het eigen vakgebied en andere vakgebieden om geo-data in te winnen. - Gebruikt geo-software. - Stelt SQL-queries op. - Analyseert geo-data. - Controleert of de installatie en configuratie van applicaties gelukt is. 	<u>Verzamelen geo-data</u> <ul style="list-style-type: none"> - Informatiesysteem (CAD/GIS) - Juistheid, volledigheid en relevantie van data - Veelgebruikte methoden eigen werkveld en andere vakgebieden - Gangbare geo-software, instrumenten en applicaties - SQL-queries <u>Analyseren geo-data</u> <ul style="list-style-type: none"> - Geo-data vergelijken - Geo-data controleren - Testen uitvoeren bij installatie en configuratie applicaties 	B1-K1-W2 Verzamelt en controleert geo-data

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
Actualiseren en ontsluiten van geo-data	<ul style="list-style-type: none"> - heeft brede en specialistische kennis van geo-basisregistraties (BAG, BGT, BRK, BRO en BRT) - heeft kennis van het stelsel van basisregistraties 	<ul style="list-style-type: none"> - Actualiseert een dataset uit de basisregistratie binnen een systeem of applicatie. - Maakt geo-data beschikbaar voor de eindgebruikers. 	<u>Geo-basisregistraties</u> <ul style="list-style-type: none"> - Stelsel van basisregistraties, met o.a. BAG, BGT, BRK, BRO, BRT - Actualiseren dataset binnen systeem of applicatie - Werken met metadata <u>Ontsluiten van geo-data</u> <ul style="list-style-type: none"> - Beschikbaar maken van geo-data voor gebruikers 	B1-K1-W3 Actualiseert en ontsluit geo-data
Geografische informatie verbeelden	<ul style="list-style-type: none"> - heeft brede en specialistische kennis van geo-visualisaties - kan geo-visualisaties maken - kan ruimtelijk inzicht toepassen bij het analyseren van kaarten of andere geo-visualisaties 	<ul style="list-style-type: none"> - Vertaalt een vraag vanuit de opdrachtgever naar een geo-visualisatie. - Selecteert geschikte visualisatievormen. - Maakt een verbeelding passend bij de visualisatievorm. - Analyseert kaarten en andere geo-visualisaties. 	<u>Geo-visualisatie</u> <ul style="list-style-type: none"> - Visualisatieregels - Inbedding - Kleur, vorm, grootte, transparantie - Verbeeldingen - Storymap - Dashboard - Kaart - Infographic - Cartografie 	B1-K1-W4 Verbeeldt geografische informatie
Projectmanagement	<ul style="list-style-type: none"> - heeft kennis van projectmanagement - kan oplossingsgericht denken en bedachte oplossingen afstemmen met collega's en/of derden en/of eindgebruikers - kan samenwerken met collega's en derden bij opdrachten en (interdisciplinaire) projecten 	<ul style="list-style-type: none"> - Stelt een plan op voor een project. - Voert klantgesprekken om informatie te verzamelen voor een plan van aanpak. - Overlegt met collega's en derden over de voortgang van een project. - Analyseert problemen en bespreekt oplossingen met collega's, derden en eindgebruikers. - Plant het eigen werk. 	<u>Projectmanagement</u> <ul style="list-style-type: none"> - Projectplan, plan van aanpak, tijdsplanning opstellen - Methodisch werken - Planmatig werken - Klantgesprekken voeren (probleemstelling en doelgroep achterhalen) - Overleg over voortgang 	B1-K1-W5 Werkt aan interdisciplinaire projecten

Thema	Kenniselementen B1-K1	Leerresultaten	Onderwerpen	Wp's
	<ul style="list-style-type: none"> - kan het eigen werk plannen en organiseren - kan kennis van het eigen vakgebied delen en presenteren 	<ul style="list-style-type: none"> - Organiseert het eigen werk. - Presenteert zich professioneel en integreert hierbij de eigen kennis van het vakgebied. 	<ul style="list-style-type: none"> - Strategieën om problemen te analyseren en op te lossen - Kennis van presentatievaardigheden - (Inter)disciplinaire contacten onderhouden - Vaktaal - Gesprekstechnieken <ul style="list-style-type: none"> o Aandachtig luisteren o Vragen beantwoorden o Feedback ontvangen o Feedback geven 	